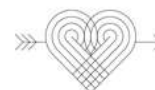




# La Fabrique de Formation

# CATALOGUE 2022



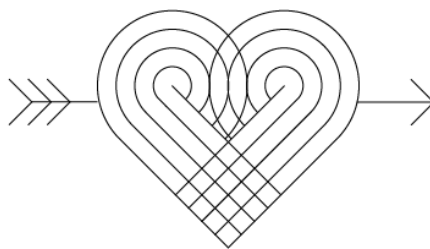
Gestion de projet,  
Méthodologie



Actions  
culturelles



# La Fabrique de Formation



## Manager une équipe

**S'affirmer, mobiliser, motiver et gérer les situations dans le secteur culturel**

Cette formation sert à accompagner les personnes en situation de management, en déconstruisant tous les clichés de la posture managériale. À son issue, vous serez à même de comprendre les mécanismes de la motivation et mettre en œuvre un management bienveillant et efficace.

### INTERVENANT

Damien DEBARD, ancien administrateur, puis directeur-programmateur de l'épicerie moderne de Feyzin, Scène de Musiques Actuelles, et membre fondateur de multiples associations depuis la fin des années 90, œuvrant dans le domaine culturel principalement.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Mobiliser une équipe au quotidien
- Affirmer son rôle de manager
- Motiver une équipe
- Résoudre les problèmes

**2 jours (14h), Aix-en-Provence  
7 et 8 mars 2022**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

Pas de pré requis de compétences, mais être en situation de management d'équipe dans son poste.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Aucun

## CONTENUS

JOUR 1 :

### **Mobiliser une équipe au quotidien :**

- Comprendre les facteurs de la mobilisation
- Savoir les organiser au quotidien
- Donner du sens au travail commun

### **Affirmer son rôle de manager :**

- Faire adhérer aux projets, aux objectifs
- Faire accepter le changement au sein d'une équipe, d'un projet
- Comprendre ses interlocuteurs et savoir s'affirmer
- Structurer ses propos et savoir les partager

JOUR 2 :

### **Motiver une équipe :**

- Comprendre les principes de la motivation, les orchestrer
- Appréhender et analyser les mécanismes de motivation spécifiques du secteur
- Motiver des salarié-e-s au quotidien, motiver en télétravail

### **Résoudre les problèmes :**

- Savoir gérer les situations difficiles, les résistances, les démotivations, les écarts
- Apprendre à déléguer
- Affirmer son leadership
- Savoir graduer ses réponses

Conclusion et évaluation

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.



## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe en groupe en présentiel.
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

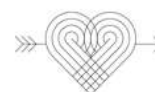
- Programme de formation créé en 2020.
- Formation animée en français.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Les apports théoriques sont amenés de façon dynamique en prenant comme base la pratique et les besoins des participants
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%).
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Dirigeants, cadres ou toute personne en situation de Management.

### EFFECTIFS

10 participants

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 560 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel : 7h par jour de 9h30 à 12h45 et de 14h15 à 17h45.
- Durée totale : 14 heures en présentiel.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)

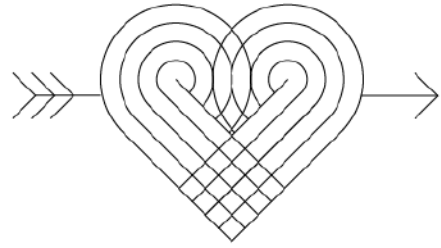
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Aix-en-Provence (13100)



# La Fabrique de Formation



## Concevoir un projet d'action artistique et culturelle

**Méthodologie, partenariats, outils de mise en œuvre**

Cette formation vous apporte une méthodologie pour penser et mettre en œuvre une action artistique et culturelle adaptée au territoire et aux publics que vous désirez toucher. À son issue, vous savez dans quel cadre institutionnel vous pouvez vous inscrire et quels sont les objectifs et les contraintes des opérateurs avec lesquels vous nouerez des partenariats de terrain. Vous acquérez des outils de gestion de projet pour atteindre les objectifs de votre action artistique et culturelle.

*En collaboration avec Les Têtes de l'Art.*

### INTERVENANT

SAM KHEBIZI, directeur de l'association de médiation artistique, Les Têtes de l'Art.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Positionner son projet sur un territoire selon des objectifs clairs
- Repérer les cadres d'intervention, les dispositifs et les sources de financements
- Distinguer les acteurs, interlocuteurs, relais et partenaires
- Utiliser une méthodologie et des outils de gestion de projet

**3 jours (21h)**

**3, 4 et 19 mai 2022**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation s'appuie sur les documents professionnels et projets des participants.
- Chacun des participants aura préalablement choisi et communiqué les éléments du projet sur lequel il souhaite travailler.
- La formation implique un travail personnel durant la formation et les intersessions.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Aucun.

## CONTENUS

### Connaître les cadres des Actions Artistiques et Culturelles (AAC)

- Identifier les éléments clés de la politique culturelle (nationale, territoriales, les cadres et dispositifs)
- Distinguer les différentes formes d'actions et les publics

### Diagnostiquer le projet

- Repérer les spécificités d'un territoire dans ses dimensions sociales, géographiques, démographiques, culturelles
- Identifier des interlocuteurs, relais, partenaires et publics potentiels
- Comprendre les enjeux de sa structure par rapport à l'AAC

### Préparer un plan d'action

- Définir les enjeux et motivations des partenaires
- Déterminer les interactions à tisser entre les structures partenaires
- Identifier les dispositifs et sources de financements mobilisables

### La méthodologie et les outils de gestion de projet d'AAC

- Déterminer les objectifs du projet croisés avec ceux des partenaires en termes de durée et nature de l'action
- Déterminer le rôle de chacun dans le projet (artistes, intervenants, relais, partenaires...)
- Organiser le budget
- Planifier les étapes de montage du projet et de la réalisation de l'action
- Déterminer et décrire des indicateurs de résultats attendus et des indicateurs de réalisation

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe en groupe en présentiel.
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.





## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

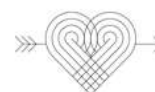
- Programme de formation créé en 2013, dernière mise à jour en février 2021.
- La formation est animée en français.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Cette formation privilégie les apports méthodologiques et la faisabilité du projet.
- La e-documentation pédagogique de ce module rassemble : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%).
- 1 formateur pour 8 à 12 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

• Cette formation s'adresse à des professionnels du secteur du spectacle vivant et de la culture, susceptibles de développer des projets d'actions artistiques et culturelles dans le cadre de la mise en œuvre de leurs relations aux publics.

Responsable et chargé des relations avec les publics, de médiation ou d'action culturelle, responsable de service éducatif, chargé de programmation ou de développement, au sein de collectivité territoriale ou d'entreprise culturelle (compagnie, collectif, structure de diffusion, festival ou lieu accueillant des spectacles).

### EFFECTIFS

• 12 maximum par session.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 840 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujetti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel : 7 h/jr de 9h30 à 12h45 et de 14h15 à 17h45.
- Durée totale : 21 heures en présentiel.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Aix-en-Provence (13100)



# La Fabrique de Formation



## S'engager dans un projet d'éducation artistique et culturelle

### Cadre, modalités, outils et passerelles

Ce module vous permet de mettre en œuvre une méthodologie pour co-construire un projet qui favorise la pratique artistique et culturelle et garantit une expérience privilégiée et de qualité. Vous identifiez les rôles et missions des institutions, les différents dispositifs et les cadres réglementaires. Vous êtes amené à comprendre également les enjeux et les contraintes de vos partenaires.

### INTERVENANTS

SAM KHEBIZI, directeur de l'association de médiation artistique Les Têtes de l'Art.

VINCENT LALANNE, consultant et formateur, spécialiste des politiques culturelles des collectivités territoriales et des projets culturels associatifs et coopératifs.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Développer et intégrer une dimension d'éducation artistique et culturelle dans ses actions culturelles.
- Co-construire un projet réussi avec ses partenaires.

**24, 25 février et 21 mars 2022**

**3 jours (17h), parcours mixte**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.
- Elle s'adresse à des personnes investies dans une démarche de mise en œuvre de projets d'éducation artistique et culturelle.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Le dernier jour de la formation, il est nécessaire d'être équipé d'un ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un casque-micro et de sorties audio.

## CONTENUS

### Jour 1 : Le cadre et les enjeux de l'EAC (présentiel 7h)

#### Matin :

Éducation Artistique et Culturelle, Action Artistique et Culturelle, Enseignement Artistique Spécialisé :

- comprendre les 3 environnements spécifiques pour comprendre les passerelles et les croisements
- le cadre de l'EAC : ministère de la Culture, ministère de l'Éducation Nationale, collectivités locales
- les trois piliers de l'EAC, le parcours et la charte, le 100%, le FOLIOS

Les dispositifs transversaux (CLEA, PTEAC, PACTE) et leurs thématiques

Les modalités de mise en œuvre : les réseaux de l'EAC, les appels à projets ou à manifestation d'intérêts

#### Après-midi :

Le contexte sanitaire 2021 : point sur la situation

- qu'est-ce qui a été révélé
- quels changements de pratiques

Cas pratique : analyse collective et travail exploratoire

Le respect des Droits Culturels dans l'EAC :

- les enjeux à travailler dans la construction du parcours EAC pour l'enfant ou le jeune.

### Jour 2 : Les outils de l'EAC (présentiel 7h)

#### Matin :

Les interlocuteurs de 1er plan dans la réalité du territoire :

- les identifier
- apprendre à les connaître (réfèrent culture des établissements scolaires, conseiller EAC de la DRAC, coordinateur de CLEA, etc.)

L'agrément d'intervention de l'Éducation Nationale :

- un dispositif peu connu
- une labellisation valable 5 ans

Les différents projets d'EAC :

- selon les types d'établissements
- selon l'âge des enfants
- par territoires

#### Après-midi :

Les financements de l'EAC en Région Sud

- quelle construction budgétaire proposer pour une action d'EAC

Le temps de l'EAC

- connaître les dates clés



Négocier une résidence dans la mise en œuvre d'un projet d'EAC

- création partagée, diffusion de spectacles, ateliers de pratiques artistiques...

Question de statut : être prestataire ou partenaire de l'EAC ?

- la négociation dans la mise en œuvre de projet

## **Intersession – travail individuel ou par binôme**

Les participants sont amenés à élaborer un projet d'action d'EAC qui s'appuiera sur un exemple de cahier des charges.

## **Jour 3 : Restitution des travaux (distanciel 3h)**

- Evaluation du contenu artistique et des objectifs
- Etude du traitement des trois piliers de l'EAC
- Echanges avec les intervenants sur les classes d'âge concernées, le calendrier et le budget prévisionnels, les modalités de restitution

## **POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION**

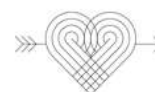
- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## **MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

- Classe en présentiel les jours 1 et 2, classe virtuelle à distance le jour 3 (Zoom).
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## **MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

- Programme de formation créé en avril 2021.
- La formation est animée en français.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Travail de cas pratiques en groupe restreint ou en collectif.
- Mises en situation avec utilisation d'exemples et matrices.
- Exercices interactifs d'application et d'auto-évaluation.
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation (drive partagé ou envoi par plateforme de téléchargement).
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%).
- 2 formateurs pour 8 à 12 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.



## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.

## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Cette formation s'adresse aux personnes en charge des relations avec les publics, de la médiation culturelle, de la programmation artistique jeune public et aux responsables de service d'éducation artistique et culturelle, au sein de compagnies, de structures de diffusion ou de collectivités territoriales.

### EFFECTIFS

- 12 participants maximum.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 680 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage, en fonction des places disponibles.
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes des jours 1 +2 = 2 x 7h00 (9h30-13h00 et 14h15-17h45).
- Classe du jour 3 à distance = 1 x 3h00 (9h30-12h30).
- Durée totale : 17 heures.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

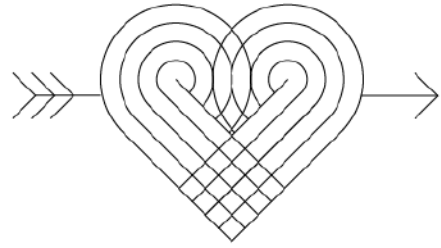
04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Aix-en-Provence (13100) et à distance (Zoom)



# La Fabrique de Formation



## Évaluer son projet et ses actions artistiques et culturelles

Élaboration d'une méthode d'évaluation, mise en œuvre et communication des résultats

L'évaluation est aujourd'hui devenue un impératif dans les rapports avec les partenaires financiers et institutionnels. Cette formation offre des méthodes pour (ré)intégrer l'évaluation au sein du projet et en faire un atout pour partager son action, valoriser ses résultats, anticiper les évolutions et ajuster ses objectifs.

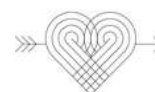
### INTERVENANT

VINCENT LALANNE, consultant et formateur, spécialiste des politiques culturelles des collectivités territoriales et des projets culturels associatifs et coopératifs.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Déterminer les raisons de la conduite d'une évaluation (contexte, enjeux, objectifs)
- Élaborer un dispositif d'évaluation propre au secteur culturel
- Partager puis valoriser les résultats de l'évaluation auprès des parties prenantes du projet

**3 jours (21h)**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.
- Cette formation s'appuie sur les documents professionnels et projets des participants.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Aucun.

## CONTENUS

### Appréhender les enjeux et logiques de l'évaluation

- Le cadre de l'évaluation dans le secteur culturel : pertinence, cohérence, efficience, efficacité, impact, durabilité, utilité sociale...
- Les attentes et les critères des financeurs publics sur les projets artistiques et culturels
- Les types d'évaluation : évaluation prospective, de régulation, formative

### Élaborer une méthodologie de l'évaluation liée à la conduite de projet

- Clarifier les objectifs et les finalités de son projet et/ou de ses actions
- Préciser les questions auxquelles doit répondre l'évaluation
- Les indicateurs courants : qualitatifs, quantitatifs
- Définir des indicateurs propres aux projets et à l'analyse de leurs impacts

### Mettre en œuvre un processus d'évaluation

- Les ressources et moyens pour conduire une évaluation
- L'évaluation partagée, participative
- Les outils de l'évaluation : sondage, entretien guidé, enquête
- Le processus de recueil des données
- L'organisation et l'analyse des données recueillies

### Communiquer et valoriser l'évaluation

- Les préconisations, les répercussions et les impacts de l'évaluation sur le projet et les parties prenantes
- Les points marquants à communiquer
- Les modes de présentation selon les destinataires

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe en groupe en présentiel.
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.





## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en 2017, mis à jour en 2020.
- Formation animée en français.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%).
- 1 formateur pour 8 à 15 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Directeur de structure, secrétaire général, responsable et chargé des relations avec les publics, au sein de compagnies, de lieux de diffusion ou de création, de festivals, de manifestations culturelles, de musées...

### EFFECTIFS

- 15 maximum par session.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 840 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel : 7h par jour de 9h30 à 12h45 et de 14h15 à 17h45.
- Durée totale : 21 heures en présentiel.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

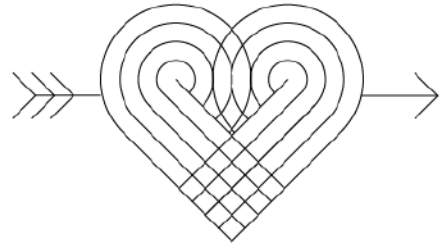
### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Bouc-Bel Air (13320)

# La Fabrique de Formation



## S'orienter vers le Tiers-Lieu culturel : le design de services

### Outils et méthodes en immersion apprenante

Parce que les projets culturels ont dans leur ADN des marqueurs Tiers-Lieu : ancrage dans un territoire, relation au public et communauté, inclusion numérique...

Parce que les acteurs culturels réinterrogent leur projet dans un contexte de mutation sociétale en accélération...

Parce que les opérateurs cheminent sur la définition des Tiers-Lieux Culturels et qu'ils souhaitent expérimenter et s'inscrire dans cette démarche d'évolution...

Arsud propose aujourd'hui une formation inédite avec un format en itinérance apprenante pour accompagner des acteurs culturels de manière à déplacer leur regard sur leurs activités et à amplifier leurs potentiels vers le « faire Tiers-Lieux ».

Répenser son/ses service(s) pour cohabiter, décloisonner, échanger, mutualiser, créer du commun.

### INTERVENANTS

YANNICK LE GUINER - Designer, spécialisé en éco-conception et en démarche participative, gérant du Pôle Eco Design, Professeur associé AMU Master Médiation Culturelle des Arts, Accompagnement éco-conception du Festival d'Art Lyrique d'Aix en Provence.

PAULINE METTON, directrice de la Fruitière numérique.

LAETITIA BERTRAND, directrice du Pôle Culture et Patrimoine.

JULIEN CARBONE, directeur du Port des Créateurs.

### OBJECTIFS DE FORMATION

À l'issue de la formation chaque participant sera en capacité de :

- S'approprier les 6 piliers du concept de Tiers-lieux par l'immersion dans les fabriques
- Identifier les leviers de transformation de son équipement et/ou de son projet culturel
- Utiliser une méthodologie de design de service
- Designer des services type Tiers-lieux adaptés à l'éco-système de chaque opérateur culturel

### 4 jours (28h)



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Toute personne ayant un projet de Tiers-lieu ou ayant déjà un équipement et dans l'optique de développer des activités en relation avec le fonctionnement des Tiers-lieux.
- Il est conseillé d'avoir une bonne connaissance de son organisation.
- Avoir consulté la « capsule ressources » fournie en amont de la formation (via une plateforme de téléchargement ou un lien drive).

## CONTENUS

### Jour 1 : Le Port des Créateurs – Toulon (83)

#### • **Matin :**

Cadrage sur les Tiers-lieux

Visite et échanges sur le lieu (types de services et briques d'activités)

Approfondissement :

- Les liens avec la collectivité
- L'intégration dans la réhabilitation d'un quartier
- Le développement des projets artistiques et culturels

#### • **Après-midi :**

Approche écosystémique et biomimétique d'un territoire

- À partir de la *Raison d'être* du Tiers-lieu en projet, comment et pourquoi se mailler avec les acteurs de son territoire, proche ou élargi, pour tisser des liens de collaboration riches et pérennes ?

- Éprouver les outils de Design thinking (en vue d'être réutilisés en situation réelle de projet)

- Cartographier un processus projet au sein d'un territoire : les impacts attendus (et inattendus) sur les gens et sur l'environnement

- Cartographier les usages : identifier tous les possibles ... puis hiérarchiser et arbitrer de façon collective, objective, et concertée

### Jour 2 : La Fruitière Numérique – Lourmarin (84)

#### • **Matin :**

Visite et échanges sur le lieu (types de services et briques d'activités)

Approfondissement :

- Faire communauté et animation
- L'Inclusion numérique
- La gestion du lieu

#### • **Après-midi :**

Scénarisation et simulation de mise en œuvre de services au sein d'un Tiers-lieu

- Co-concevoir le service idéal, avec les usagers. En identifier toutes les phases, les moyens, les « pièges »

- Utiliser les outils de Design Thinking : persona, back casting (ou "retro prévision")

- Appliquer avec un atelier *Légo* de scénarisation

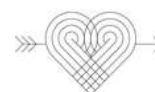
### Jour 3 : Le Pôle Culture et Patrimoine – Arles

#### • **Matin :**

Visite et échanges sur le lieu (types de services et briques d'activités)

Approfondissement :

- L'accueil des résidents et le partage des services, du matériel, des espaces mutualisés



- Les échanges avec les partenaires extérieurs, les réponses à des appels d'offre et l'accès à de nouveaux marchés
- Le croisement entre acteurs très différents et l'émergence de nouvelles collaborations

• **Après-midi :**

Du projet à sa mise en œuvre

- Utiliser les outils de planification, de programmation, d'évaluation
- Élaborer une fiche programme permettant d'identifier toutes les phases de mise en œuvre du projet, les moyens humains, matériels et financiers à mobiliser, les acteurs ressources, les freins et les atouts
- Mettre en œuvre une programmation dynamique, réactive
- Examiner le Tiers-lieu comme un métabolisme vivant qui s'adapte de façon dynamique aux ressources et handicaps de son territoire

**Intersession :** Les participants sont amenés à réfléchir leur plan d'action grâce aux pistes de travail qui leur auront été fournies afin de les exploiter entre chaque journée.

**Jour 4 : Arsud – Aix-en-Provence (13)**

- Évaluer les outils éprouvés
- Co-construire « La mallette à outils Tiers-lieux » avec des outils communs et d'autres plus spécifiques à chaque projet

## **POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION**

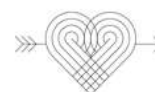
- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## **MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

- Classe en groupe en présentiel.
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## **MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

- Formation créée en 2020, programme mis à jour en avril 2021.
- La formation se déroule en présentiel et en immersion apprenante par la rencontre avec des makers de Tiers-Lieu et de Pôle Culturel ; les méthodes appliquées se concentrent autour de l'intelligence collective, le design de service et le design de produit.
- Pendant l'intersession, les participants sont amenés à réfléchir leur plan d'action grâce aux pistes de travail qui leur auront été fournies afin de les exploiter entre chaque journée.
- Les participants seront invités à valoriser leur démarche à l'occasion de rencontres organisées par Arsud.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuels ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- E-valise pédagogique fournie et rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation (via une plateforme de téléchargement ou un lien drive).



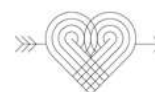
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Directeur/trice, directeur artistique, responsable d'équipement ou de projet culturel, secrétaire général(e), responsable du développement, artiste, libraire. Cette formation s'adresse également aux collectivités territoriales.

### EFFECTIFS

- 12 participants maximum.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 1120 euros TTC par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage, en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- De 10h00 à 13h00 et de 14h00 à 18h00.
- 4 journées de 7 heures, soit 28 heures en présentiel.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Aix-en-Provence (13100) et en itinérance



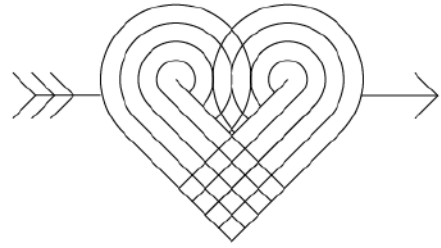
Transition  
écologique



Développement  
durable



# La Fabrique de Formation



## Ecoproduction d'un projet artistique

Les professionnels de la culture sont de plus en plus amenés à adopter une démarche préventive de gestion des ressources et des déchets dans la production de projets culturels. La communauté d'acteurs culturels mobilisés par Arsud autour des « LaboPro Ecolo » - groupe de réflexion autour du défi de la transition écologique dans le secteur culturel- a exprimé le besoin d'accompagner les acteurs vers une démarche écologique des projets.

Privilégiant une approche entre théorie et pratique, cette formation vise sous la forme d'un parcours exploratoire à engager les participants dans un processus actif qui donnera les moyens d'agir. Cette formation est animée par le Collectif les Augures.

### LES AUGURES

Les Augures est un collectif constitué de 4 expertes issues de la culture, de l'économie circulaire et de l'innovation qui accompagnent les acteurs du monde culturel dans leur transition écologique et leur capacité d'adaptation et d'innovation.

<https://lesaugures.com/>

### INTERVENANTE

#### Sylvie BETARD

Diplômée en photographie, en théorie de l'art contemporain et en management des entreprises culturelles, Sylvie Betard est une pionnière sur les enjeux des relations entre art et écologie depuis 2003, à travers des recherches en théorie de l'art contemporain puis sous forme de projets très concrets.

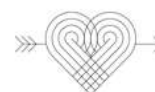
Elle a cofondé La Réserve des arts (plateforme de récupération et valorisation de déchets par la création artistique), créé l'Upcyclerie (agence créative en upcycling et économie circulaire) et lancé La Petite Papeterie Française (marque de papeterie made in France éco-conçue, haut de gamme, éthique et socialement responsable).

Elle est co-fondatrice du collectif les Augures.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre les enjeux environnementaux et leurs impacts sur les activités culturelles
- Créer un cahier des charges de conception et de production à la hauteur des obligations légales
- Se projeter à l'horizon 2030 : quel scénario pour trouver des solutions et réussir son projet
- Identifier et activer les leviers pour passer à l'action
- Mobiliser ses équipes pour intégrer de la démarche dans l'organisation

**2,5 Jours (17 Heures) – 17, 18 novembre 2022 et 9 février 2023**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Être sensibilisé aux enjeux du développement durable
- Un entretien téléphonique aura lieu entre le participant et l'intervenante en amont de la formation

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Pour la session à distance, avoir accès à un ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un micro et de sorties audio.

## CONTENUS

### Jour 1 : FONDAMENTAUX ET CHOIX D'UN SCENARIO

- Les principes théoriques et fondamentaux de la crise environnementale et les impacts du secteur de la culture
  - Economie circulaire et analyse du cycle de vie
  - Fondements de l'éco-conception
  - Le diagnostic territorial
  - Focus Solutions (sur la base du 3ème rapport du GIEC)
- Scénario 2030 : s'interroger en binôme sur le scénario idéal d'un projet bas carbone
  - > Le cahier des charges 2030
    - Se projeter dans une situation réelle de projet exemplaire
    - Enquêter sur les ressources de son territoire, trouver des solutions et identifier les manques
    - Ebaucher le cahier des charges de conception et de production de projets à la hauteur des obligations légales
  - > Le scénario idéal
    - Travail en binôme sur la base de proposition de plusieurs scénarios pour la mise en œuvre du projet
    - Ecriture du projet et partage en plénière sur la compréhension et les premiers obstacles rencontrés
    - Partage de bonnes pratiques en intelligence collective
    - Temps d'expertise, évaluation (quantitative/qualitative) et restitution des projets

### JOUR 2 : ECRITURE DE PROJET ET TEMPS D'EXPERTISE

- Scénario 2030 : suite du travail en binôme sur la base de proposition de plusieurs scénarios pour la mise en œuvre du projet
  - > Les Focus thématiques
    - Travailler une hypothèse de projets pour mettre en application le scénario
    - Exemples : la production et la représentation d'un spectacle, la production et la diffusion d'une tournée de spectacles, d'un festival
    - Envisager une hypothèse de cahier des charges à appliquer pour la réalisation du projet
  - Les clés pour passer à l'action : être en capacité de construire un plan d'action et de se fixer des objectifs
    - S'outiller pour transformer les apprentissages en mesures concrètes
    - Se fixer des objectifs, des engagements, gérer ses achats et ses ressources, accompagner ses partenaires
    - Construire un argumentaire et un plan pour mobiliser ses équipes
  - Focus thématiques
    - Les achats : intégrer des clauses environnementales dès demain dans la rédaction des cahiers des charges (fournisseurs, fabricants, etc) et mettre en place une politique d'achats responsables
    - Accompagner ses principaux partenaires : un guide d'écoconception à destination des fabricants, des fournisseurs
    - Penser low-tech
    - Mettre en place une gestion des ressources : Stocker, inventorier, réutiliser, suivre
    - Ralentir et renoncer



## JOUR 3 (½ journée) : BILAN ET ACTIONS MISES EN PLACE

En visioconférence, temps collectif pour revenir 1 mois et demi après sur le bilan, les objectifs et les actions mis en place, les réussites et les échecs.

- Le point sur les mesures concrètes mises en place
- La mobilisation des équipes
- Le point sur la gestion des achats, des ressources
- Les difficultés rencontrées

Temps de partage et d'accompagnement

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en 2022.
- Formation animée en français.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Mises en situation (rédaction, jeux de rôle, utilisation des documents du stagiaire et de supports professionnels, conversation professionnelle).
- La documentation pédagogique de ce module rassemble : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives et sommatives pendant les mises en situation débriefées, les réalisations d'exercices pratiques, les questions orales de compréhension, les mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

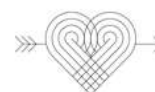
## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante

## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Professionnels de la culture dans tous les champs de la création et de tous les métiers (administratif, direction, production, programmation artistique et régie technique).



## EFFECTIFS

- 10 maximum par session.

## TARIFS ET INSCRIPTION

- 680 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter)
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

## HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel jours 1 et 2 : de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30 (2 x 7h).
- Classes en distanciel jours 3 : de 9h30 à 12h30 (1 x 3h).
- Durée totale : 17h.

## ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

## CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com) / <https://fabrique-formation.com>

Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)

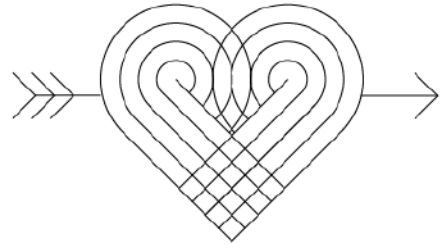
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

## LIEU DE FORMATION

Arsud Aix-en-Provence (13100) et à distance (Zoom)



# La Fabrique de Formation



## Construire un projet numérique responsable

Les acteurs culturels se sont massivement emparés des outils et usages du numérique tant pour communiquer que pour travailler avec leurs équipes et au sein de leur structure sans pour autant avoir connaissance des conséquences sur l'environnement. La communauté d'acteurs culturels mobilisés par Arsud autour des « LaboPro Ecolo » - groupe de réflexion autour du défi de la transition écologique dans le secteur culturel - a exprimé le besoin d'accompagner les acteurs vers une démarche écologique des projets.

Privilégiant une approche entre théorie et pratique, cette formation vise sous la forme d'un parcours exploratoire à engager les participants dans un processus actif qui donnera les moyens d'agir. Cette formation est animée par le Collectif les Augures.

### LES AUGURES

Les Augures est un collectif constitué de 4 expertes issues de la culture, de l'économie circulaire et de l'innovation qui accompagnent les acteurs du monde culturel dans leur transition écologique et leur capacité d'adaptation et d'innovation.

<https://lesaugures.com/>

### INTERVENANTE

#### Marguerite COURTEL

Diplômée en histoire de l'art et en commissariat d'exposition à la Sorbonne 1, Marguerite Courtel a évolué au sein plusieurs secteurs professionnels : communication et digitale, art contemporain, développement durable.

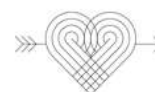
Elle défend les mécanismes de co-crédation entre les écosystèmes de la culture et du développement durable qu'elle a pu mobiliser à l'occasion d'événements de sensibilisation au réchauffement climatique

Experte en développement durable, veille et analyse de tendances créatives et innovantes, enjeux de communication et de visibilité Elle est membre du réseau international #Women4Climate du C40.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre les enjeux environnementaux et leurs impacts sur les activités culturelles
- Identifier les enjeux du numérique et la nature des impacts
- Créer un cahier des charges de conception et de production à la hauteur des obligations légales
- Se projeter à l'horizon 2030 : quel scénario pour trouver des solutions et réussir son projet
- Identifier et activer les leviers pour passer à l'action
- Mobiliser ses équipes pour intégrer de la démarche dans l'organisation

**2,5 Jours (17 Heures) – 12, 13 décembre 2022 et 2 février 2023**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Être sensibilisé aux enjeux du développement durable
- Un entretien téléphonique aura lieu entre le participant et l'intervenante en amont de la formation

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Pour la session à distance, avoir accès à un ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un micro et de sorties audio.

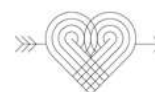
## CONTENUS

### JOUR 1 - FONDAMENTAUX ET CHOIX D'UN SCENARIO

- Les principes théoriques et fondamentaux de la crise environnementale et les impacts du secteur de la culture
  - Les impacts environnementaux, économiques, sociaux et politiques du numérique
  - C'est quoi le numérique responsable : green it, it for green ?
  - Focus Solutions (sur la base du 3ème rapport du GIEC)
- Scénario 2030 : s'interroger en binôme sur le scénario idéal d'un projet bas carbone
  - > Le cahier des charges 2030
    - Se projeter dans une situation réelle de projet exemplaire
    - Enquêter sur les ressources de son territoire, trouver des solutions et identifier les manques
    - Ebaucher le cahier des charges de conception et de production de projets à la hauteur des obligations légales
  - > Le scénario idéal
    - Travail en binôme sur la base de proposition de plusieurs scénarios pour la mise en œuvre du projet
    - Ecriture du projet et partage en plénière sur la compréhension et les premiers obstacles rencontrés
    - Partage de bonnes pratiques en intelligence collective
    - Temps d'expertise, évaluation (quantitative/qualitative) et restitution des projets

### JOUR 2 : ECRITURE DE PROJET ET TEMPS D'EXPERTISE

- Scénario 2030 : suite du travail en binôme sur la base de proposition de plusieurs scénarios pour la mise en œuvre du projet
  - > Les Focus thématiques
    - Travailler une hypothèse de projets pour mettre en application le scénario
    - Exemples : Création d'un site web, un plan de communication d'un événement, infrastructure numérique d'un événement
    - Envisager une hypothèse de cahier des charges à appliquer pour la réalisation du projet
- Les clés pour passer à l'action : être en capacité de construire un plan d'action et de se fixer des objectifs
  - S'outiller pour transformer les apprentissages en mesures concrètes
  - Se fixer des objectifs, des engagements, gérer ses achats et ses ressources, accompagner ses partenaires
  - Construire un argumentaire et un plan pour mobiliser ses équipes
- > Les Focus thématiques
  - Les achats : intégrer des clauses environnementales et sociales dans les achats
  - Acquérir du matériel de seconde main et entretenir et réparer ses équipements
  - Dégafamiser ses outils numériques
  - Ecoconcevoir ses outils numériques
  - Quelle sobriété ? Ralentir et renoncer
  - Conjuguer low-tech et high tech



## JOUR 3 (½ journée) : BILAN ET ACTIONS MISES EN PLACE

En visioconférence, temps collectif pour revenir 1 mois et demi après sur le bilan, les objectifs et les actions mis en place, les réussites et les échecs.

- Le point sur les mesures concrètes mises en place
- La mobilisation des équipes
- Le point sur la gestion des achats, des ressources
- Les difficultés rencontrées

Temps de partage et d'accompagnement

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en 2022.
- Formation animée en français.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Mises en situation (rédaction, jeux de rôle, utilisation des documents du stagiaire et de supports professionnels, conversation professionnelle).
- La documentation pédagogique de ce module rassemble : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives et sommatives pendant les mises en situation débriefées, les réalisations d'exercices pratiques, les questions orales de compréhension, les mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.

## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Professionnels de la culture dans tous les champs de la création et de tous les métiers (administratif, direction, communication, production et programmation artistique).



## EFFECTIFS

- 10 maximum par session.

## TARIFS ET INSCRIPTION

- 680 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter)
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

## HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel jours 1 et 2 : de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30 (2 x 7h).
- Classes en distanciel jours 3 : de 9h30 à 12h30 (1 x 3h).
- Durée totale : 17h.

## ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

## CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com) / <https://fabrique-formation.com>

Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)

Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

## LIEU DE FORMATION

Arsud Aix-en-Provence (13100) et à distance (Zoom)





# La Fabrique de Formation



## Comprendre les enjeux environnementaux de la culture

### Urgence climatique, transition écologique et impacts des activités culturelles

Canicules, sécheresse, pollution de l'air, comprendre les impacts environnementaux et le dérèglement climatique est un fondement pour amorcer une démarche environnementale. Ces changements obligent les organisations culturelles à repenser leurs pratiques et à engager la transition de leur fonctionnement et projets.

La communauté d'acteurs culturels mobilisés par Arsud autour des « LaboPro Ecolo » - groupe de réflexion autour du défi de la transition écologique dans le secteur culturel- a exprimé le besoin d'accompagner les acteurs vers une démarche écologique des projets ;

Cette formation courte permet de comprendre les enjeux environnementaux et les impacts sur la culture.

### LES AUGURES

Les Augures est un collectif constitué de 4 expertes issues de la culture, de l'économie circulaire et de l'innovation qui accompagnent les acteurs du monde culturel dans leur transition écologique et leur capacité d'adaptation et d'innovation.

<https://lesaugures.com/>

### INTERVENANTE

Laurence PERILLAT, co-fondatrice en 2020 du collectif les Augures, accompagne les acteurs du monde culturel dans leur transition écologique et leur capacité d'adaptation et d'innovation.

Diplômée de l'École du Louvre (histoire de l'art et muséologie), Laurence a travaillé pendant 15 ans dans des grandes organisations culturelles.

Elle a fait partie de l'équipe de conception et de préfiguration de Lafayette Anticipations, la Fondation d'entreprise Galeries Lafayette, et en a assuré la direction administrative de 2011 à 2019. A ce poste elle a mis en place une démarche RSO dès 2012 pour l'organisation et à particulièrement travaillé à rendre la production artistique plus responsable, tant la production œuvres que des expositions.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre les enjeux de la crise environnementale et la notion de transition
- Comprendre et situer les impacts de la culture
- Identifier les réseaux et les ressources pour aller plus loin

**0,5 Jours (3 Heures), disponible sur demande**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Aucun prérequis nécessaire
- Être sensibilisé aux enjeux du développement durable

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Aucun

## CONTENUS

### Le climat et les impacts environnementaux

- Approche des notions fondamentales climat/énergie (réchauffement climatique et gaz à effet de serre) et autres impacts environnementaux (biodiversité, pollution)

### De quoi parle-t-on ?

- Concepts et représentations du développement durable, RS/O
- Les concepts clé (neutralité/compensation carbone, économie circulaire, greenwashing,...)
- Les enjeux de la transition
- Réflexions et débat

### Situer les impacts de la culture

Sous forme d'atelier participatif :

- Energie et bâtiment culturel
- Repenser la mobilité
- Ressources, matériaux, cycle de vie
- La prévention des déchets
- Le numérique ; logiciels, données, matériel
- Et que peuvent les artistes pour alerter et sensibiliser aux enjeux climatiques ?

### › *Mode intra* :

Prolongement possible d'une demi-journée :

Autour des thématiques, où on en est ? où on veut aller, nos forces, nos faiblesses...

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en 2022.
- Formation animée en français.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Mises en situation (rédaction, jeux de rôle, utilisation des documents du stagiaire et de supports professionnels, conversation professionnelle).



- La documentation pédagogique de ce module rassemble : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- 1 formateur pour 8 à 15 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives et sommatives pendant les mises en situation débriefées, les réalisations d'exercices pratiques, les questions orales de compréhension, les mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.

## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

- Professionnels de la culture dans tous les champs de la création et de tous les métiers (administratif, direction, production, programmation artistique et régie technique).

### EFFECTIFS

- 15 maximum par session.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 120 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter)
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel : de 9h30 à 12h30 ou de 14h00 à 17h00.
- Durée totale : 3h.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Aix-en-Provence (13100)



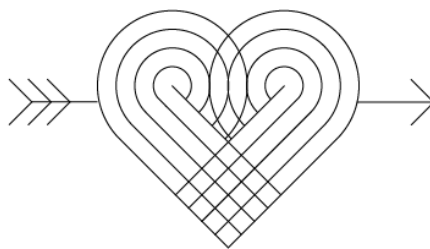
Production



Évènementiel



# La Fabrique de Formation



## Musique et booking : prospecter efficacement

**Stratégies, méthodes et outils pour améliorer la vente**

Cette formation fait le point sur les pratiques à développer pour diffuser des artistes sur les différentes scènes musicales. Ce stage, très opérationnel, expose les compétences à acquérir tant dans l'analyse des marchés et des opportunités que dans les techniques de démarchage et de négociation.

### INTERVENANTE

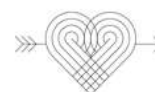
CENDRYNE ROE - manager, productrice Nomades Kultur, formatrice spécialiste de la diffusion internationale, des contrats du spectacle et de la gestion d'entreprise culturelle.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Établir une stratégie de diffusion en adéquation avec le marché
- Mettre en place les outils de prospection appropriés
- Savoir gérer ses contacts et optimiser son temps de travail
- Construire un argumentaire de vente

**10 et 11 octobre 2022**

**2 jours (14h), Aix-en-Provence**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

## MODALITÉS TECHNIQUES

- Classe en groupe en présentiel.
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## CONTENUS

### Identifier les clés de la prospection

- Positionnement et prise en main du projet artistique
- Identification et ciblage des marchés, des réseaux et des cycles de programmation
- Le rôle du booker et des partenaires du groupe (manager, producteur, éditeur...)
- Planification et méthodes de travail

### Rassembler les outils essentiels du booker

- Préparation du matériel professionnel
- Les outils promotionnels : dossier de presse, disque, pages web...
- Les outils financiers : le prix de vente, le tour-support
- Le dossier technique
- Les outils informatiques : la base de données, le fichier contacts, les logiciels utiles
- Le travail en réseau

### Pratiquer la vente et la négociation

- Techniques de vente et argumentaire
- Phoning, contacts et relances
- Négociation des conditions artistiques, financières et techniques
- Représentation et promotion (téléphone, web, salons professionnels, rencontres...)

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXÉCUTION

- Entretien téléphonique préalable / et test de niveau écrit/oral sur rendez-vous.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en 2014, mis à jour en octobre 2020.
- Formation animée en français.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Mises en situation (rédaction, jeux de rôle, utilisation des documents du stagiaire et de supports professionnels, conversation professionnelle).



- La documentation pédagogique de ce module rassemble : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- 1 formateur pour 8 à 12 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.

## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Tout professionnel souhaitant acquérir une méthodologie pour la vente de spectacles ou le montage de tournées : manager, agent artistique, chargé de production ou de diffusion, producteur, administrateur, artiste, musicien, régisseur...

### EFFECTIFS

- 12 maximum par session.

### TARIFS

- 560 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter)
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel : de 9h30 à 13h45 et de 14h15 à 17h45.
- Durée totale : 14h en présentiel.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

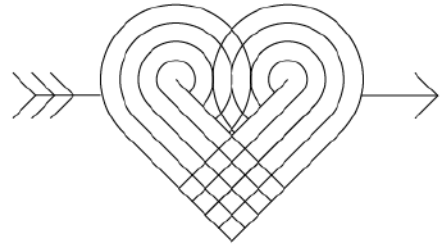
04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Aix-en-Provence (13100)



# La Fabrique de Formation



## Savoir prospecter et négocier dans le spectacle

**Argumentaire, communication interpersonnelle et relation commerciale**

Cette formation vous prépare à vendre un spectacle, défendre un choix esthétique, valoriser une création, demander des moyens supplémentaires ou transiger pour conclure une vente. Elle offre des méthodes pour bien se positionner face à ses interlocuteurs commerciaux.

*En partenariat avec le CNM.*

### INTERVENANT

STÉPHANE MARVY, consultant culturel et formateur.

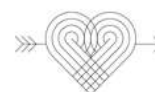
### OBJECTIFS DE FORMATION

- Positionner l'activité de diffusion et organiser sa prospection dans la chaîne du spectacle
- Développer une argumentation adaptée à l'interlocuteur
- Apprécier le champ du négociable
- Optimiser la négociation avec les diffuseurs

**3 jours (21h)**

**14, 15 et 16 novembre 2022**





## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation nécessite d'avoir un projet artistique à promouvoir.
- Niveau : le stage est adapté aux personnes ayant besoin des fondamentaux pour mettre en œuvre leur activité.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Aucun.

## CONTENUS

### Préparer sa prospection

Rappel sur le métier de chargé de diffusion : attitude, environnement du projet artistique, difficultés, contraintes, collecte d'information sur les prospects et ciblage

- Connaître son positionnement
- Modes de prospection et planification
- Études des différents scénarios possibles
- Prendre contact et savoir se présenter : communication verbale et non verbale, écoute active, reformulation
- Exercices pratiques

### Construire sa trame argumentaire

- Inventaire hiérarchisé des caractéristiques et forces du projet
- Rédaction de la trame argumentaire
- Identification des objections et traitements possibles
- Optimiser la prise de décision avec des arguments incitatifs
- Exercice de rédaction de la trame argumentaire

### Connaître les fondamentaux de la négociation

- La posture des parties dans la négociation
- Identifier la marge de manœuvre possible (financière, technique et artistique) et les compromis possibles
- Défendre sa position et savoir conclure
- Exercice de mises en situation

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe en groupe en présentiel.



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en juillet 2019, mis à jour le 21 avril 2021.
- Formation animée en français.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- La documentation pédagogique de ce module rassemble : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation.
- Alternance de théorie (60%) et de mise en application (40%).
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Artistes entrepreneurs, entrepreneurs de spectacles, chargés de diffusion. Toute personne en charge de la diffusion au sein d'un ensemble musical, d'une compagnie, d'un lieu de spectacle vivant.

Niveau : stage adapté aux personnes ayant besoin des fondamentaux pour mettre en œuvre leur activité.

### EFFECTIFS

- 10 maximum par session.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 840 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujetti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel : de 9h30 à 13h et de 14h15 à 17h45.
- Durée totale : 21 heures en présentiel.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)

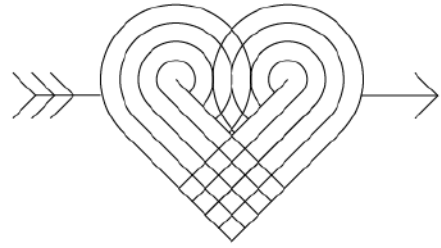
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Aix-en-Provence (13100)



# La Fabrique de Formation



## Maîtriser l'élaboration et le suivi de ses budgets de production

### Méthodologie, tableaux de bord et décisions stratégiques

Cette formation s'adresse à ceux qui désirent approfondir et consolider leur pratique budgétaire. Le temps de formation alterne des temps d'échanges collectifs autour des problématiques liées au sujet et un exercice/cas pratique servant d'application aux apprentissages en fil conducteur (remise d'une trame budgétaire sur tableur). À l'issue du stage, vous maîtrisez les techniques de chiffrage d'un projet, de montage et de suivi budgétaire. Votre budget sera un véritable outil opérationnel pour élaborer une production, en piloter sa réalisation, rendre possible son exploitation et communiquer auprès de vos partenaires et financeurs.

### INTERVENANT

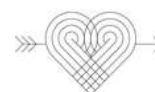
DENIS FORGERON, Administrateur de la compagnie Sine Qua Non Art depuis 2015 - travaille depuis plus de 10 ans à l'accompagnement structurel des projets artistiques en collaboration avec différents acteurs et professionnels du spectacle vivant.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Acquérir une méthodologie pour une gestion budgétaire efficace des projets artistiques
- Élaborer des tableaux de bord et des indicateurs pour améliorer le suivi de production à chaque étape du projet : production-crétion-exploitation
- Prendre les décisions stratégiques et opérationnelles adéquates pour limiter les risques de déséquilibres budgétaires et permettre l'aboutissement du projet dans les meilleures conditions
- Renforcer la communication financière autour du projet par une lecture précise et transparente

**Les 30, 31 mars, 1er et 8 avril 2022**

**4 Jours (21h) - à distance, Zoom**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.
- Il est cependant conseillé d'avoir des notions de la gestion d'une production et de savoir utiliser un tableur.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Être équipé d'un ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un micro et de sorties audio.
- Il est demandé de se munir d'une calculatrice.

## CONTENUS

### Avant le démarrage :

Questionnaire d'auto-positionnement à remplir individuellement pour adapter au mieux la formation à votre besoin et mise en commun du « budget de production » d'un des apprenants

### Jour 1 : Classe virtuelle

- Identifier les différentes fonctions et destinations de l'outil « Budget Prévisionnel de Production »
- Positionner le budget prévisionnel de production dans l'environnement du projet et de la structure porteuse
- Déterminer les limites du projet (temporalité, échelle économique, moyens humains et techniques)

### Activités Cas Pratique

- Estimation et chiffrage des charges du projet cas/pratique
- Focus sur les charges liées à la mobilisation des équipes (salaires, défraiements, transports, hébergements)
- Classification analytique des charges en fonction de leur nature et de leur destination (cotisations, masse salariale, droits d'auteur, assurances, taxes, consommables, décors, scénographie, vhr, résidence, communication...)

### Jour 2 : Classe virtuelle

- Positionner le projet dans l'environnement des propositions artistiques professionnelles
- Appréhender les estimations des partenariats, soutiens et sources prévisionnelles de financement
- Arbitrer les décisions budgétaires en fonction des indicateurs mis en place
- Déterminer les prix de vente et anticiper la phase d'exploitation du projet

### Activités Cas Pratique

- Estimation et chiffrage des recettes du projet cas/pratique
- Déterminer un coût plateau, un prix de cession
- Travail sur les seuils de rentabilité, les marges et les prévisions d'exploitation

### Jour 3 : Classe virtuelle

- Piloter le budget pendant la mise en œuvre du projet grâce à des données fiables
- Mettre à jour, évaluer, réajuster
- Évaluer le projet : budget réalisé et bilan financier de l'action

### Activités Cas Pratique

- Mettre en lien les informations comptables et les éléments prévisionnels
- Travail sur le Prévisionnel/Réalisé
- Mise en forme de documents de bilan



## Intersession

- Prise en main des outils et adaptation à ses projets

## Jour 4 : Classe virtuelle (demi-journée)

- Mise en application par les apprenant(e)(s) sur des cas concrets issus de leur environnement professionnel
- Échanges collectifs autour des pratiques respectives
- Évaluation collective de la session de formation

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXÉCUTION

- Entretien téléphonique préalable et test de niveau écrit/oral sur rendez-vous.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe Virtuelle et visio avec Zoom (distanciel synchrone).
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en janvier 2020.
- Formation animée en français.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Travail d'un cas pratique en groupe restreint. Travail sur tableur tout au long du programme.
- Mises en situation avec utilisation d'exemples et matrices.
- Travaux et révisions en salle ou sous-salle tutorée.
- Exercices interactifs d'application et d'auto-évaluation.
- Exercices individuels d'application et corrigés.
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Possibilité de travailler sur ses propres fichiers/projets.
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%).
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)



## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.

## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Toute personne en charge de la production ou de la diffusion au sein d'un lieu de programmation, d'une compagnie, d'un groupe ou d'un ensemble musical ; programmateur, chargé de mission ou tout acteur culturel souhaitant connaître les mécanismes d'élaboration d'un budget de production.

### EFFECTIFS

- 10 maximum.

### TARIFS

- 840 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujetti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

Classes virtuelles Jours 1+2+3 = 3 x 5h30 (9h30-12h30 et 14h30-17h00).

Intersession : Travail individuel guidé estimé à 1h30.

Classe virtuelle du jour 4 = 1 x 3h00 (9h30-12h30).

Durée totale : 21 heures dont 19h30 de classe virtuelle et 1h30 de travaux individuels.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)

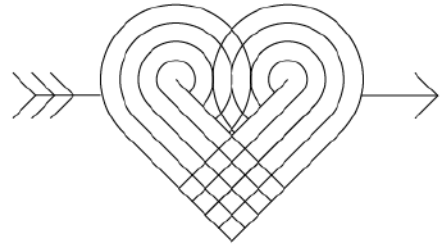
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Zoom, à distance



# La Fabrique de Formation



## Stratégie de financement de son projet artistique et culturel

### Outils et méthodes pour le spectacle vivant

L'intérêt principal consiste à comprendre les bonnes réponses à apporter aux critères des financeurs. Cette formation vous apporte aussi les éléments pour rester en veille et sélectionner les financements adéquats à un projet artistique dans le spectacle vivant. Enfin, les éléments constitutifs du dossier d'aide au financement ne seront plus un secret pour vous.

Cette session vient directement compléter la formation « Maîtriser l'élaboration et le suivi de ses budgets de production ».

### INTERVENANTE

MAUD DISSESCOU, administratrice de production – SCIC Internexterne.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Organiser le diagnostic et le planning de demandes d'aide
- Préparer les éléments du dossier artistique
- Argumenter la demande de soutien financier du spectacle vivant

**05, 06 et 07 avril 2022**

**3 jours (14h) – formation à distance**





## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Il est conseillé de savoir élaborer et suivre un budget de production.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Être équipé d'un ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un micro et de sorties audio.

## CONTENUS

### Jour 1 : Préparer sa demande (5h30)

- Diagnostic du projet
- Les différentes phases de déploiement du projet
- L'identification des différents types d'aide
- L'articulation d'une veille des aides : celles adaptées au programme et celles des appels à projet
- Les critères de financement dans le spectacle vivant : cadre légal, nature du projet

### Jour 2 : Créer la matrice budgétaire (5h30)

- Les critères de financement liés au montage budgétaire
- Articulation financière des différentes aides

#### Cas pratique N°1

- Transposition du budget de production au budget de la demande
- Détail des charges et produits et découpage de la masse salariale

### Jour 3 : Présenter son projet artistique et son budget (3h)

#### Cas pratique N°2

- Le dossier artistique du projet et ses éléments clés
- la présentation budgétaire
- Les arguments à déployer

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe Virtuelle et visio avec Zoom (distanciel synchrone).
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en janvier 2021.
- La formation est animée en français.



- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Travail de cas pratiques en groupe restreint ou en collectif.
- Mises en situation avec utilisation d'exemples et matrices.
- Exercices interactifs d'application et d'auto-évaluation.
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%).
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Toute personne en charge de la recherche de financement ou du montage d'une production au sein d'un lieu de programmation, d'une compagnie, d'un groupe ou d'un ensemble musical ; chargé de mission ou tout acteur culturel souhaitant connaître les stratégies pour lever des fonds autour d'un projet culturel et artistique...

### EFFECTIFS

- 10 maximum.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 560 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes virtuelles des Jours 1+2 = 2 x 5h30 (9h30-12h30 et 14h30-17h00).
- Classe virtuelle du Jour 3 = 1 x 3h00 (14h00-17h00).
- Durée totale : 14 heures en classe virtuelle.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

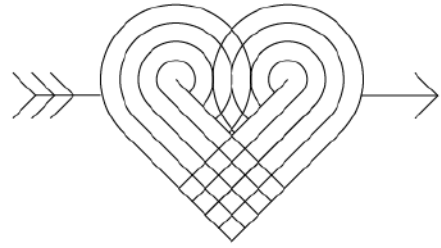
04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Zoom, à distance



# La Fabrique de Formation



## Mettre en œuvre et suivre une production de spectacle vivant

### Analyse, positionnement et organisation du projet de production

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de maîtriser les étapes de la mise en œuvre et du suivi de la production d'un spectacle. Ces trois journées vous permettront de réaliser un plan de financement et décliner un plan de production en suivi opérationnel.

Une formation Illusion & Macadam.

### INTERVENANTE

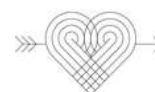
AURÉLIE LAMBERT, administratrice de production pour le spectacle vivant et chargée de production logistique pour des projets événementiels.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Maîtriser la mise en œuvre d'une production (cadre légal et opérationnel)
- Réaliser un plan de financement (budgets de charges et de produits), en assurer le suivi de gestion et son bon déroulement budgétaire
- Connaître les financements d'une production à l'échelle nationale et européenne
- Décliner un plan de production en suivi opérationnel

**4 jours (21h) - formation à distance**

**2, 3, 4 et 17 mars 2022**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.
- Pour suivre cette formation, il est recommandé d'avoir une pratique courante des tableurs.
- La formation implique un travail personnel durant la formation et les intersessions.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Avoir un ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un micro et de sorties audio.

## CONTENUS

### Le cadre légal et administratif d'une production

- Les différents profils d'artistes, le cadre d'emploi des techniciens du spectacle et des amateurs.
- La réglementation sur la profession d'entrepreneur de spectacles et les licences, les caisses professionnelles & la billetterie.
- La propriété intellectuelle - droits d'auteur et droits voisins - les sociétés de perception et de répartition des droits.
- Les contrats du spectacle pendant la phase de création : résidence, coproduction / phase d'exploitation : promotion locale (France et international), co-réalisation, cession du droit d'exploitation.
- Les liens contractuels et financiers entre les différents intervenants : producteur, diffuseur, manager, tourneur, éditeur, sociétés civiles...

### Définition du projet artistique et son financement

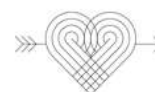
- Identification du contexte de production (création, commande, festival, tournée...) et modélisation économique du projet, les parties prenantes : artistes, producteur, porteur du projet, coproducteurs... avec étude de cas et établissement de schémas types.
- Les sources de financement selon la typologie du projet et son ampleur : local, national, européen, international & les dispositifs d'aide au spectacle vivant : SPRD, FCM, CNM, ASTP...
- Les financements publics / privés : différences entre les différents dispositifs (mécénat, partenariats, crowdfunding...).

### Budgétisation du projet et gestion opérationnelle

- Notions de comptabilité / gestion prévisionnelle : obligations légales, modèles de suivi et présentation, la TVA.
- Chiffrer les charges du projet et/ ou de la structure le cas échéant.
- Créer un modèle de budget / suivi budgétaire réalisé.
- Calculer le prix de vente de son spectacle / tournée.
- Établir différents cas chiffrés des différentes étapes d'une création : création / tournée / exploitation.
- Les outils opérationnels : plannings, suivi du personnel et des paies, tableaux de bord etc...
- Rédaction collective d'un schéma global permettant de noter et consigner les notions clefs abordées dans la journée.
- Création d'outils de gestion et suivi.

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.



## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe Virtuelle et visio avec Zoom (distanciel synchrone).
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en 2019, mis à jour en octobre 2020.
- La formation est animée en français.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Travail de cas pratiques en groupe restreint ou en collectif.
- Mises en situation avec utilisation d'exemples et matrices.
- Exercices interactifs d'application et d'auto-évaluation.
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (60%) et de mise en application (40%).
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- Entretien téléphonique et questionnaire pédagogique préalables de positionnement.
- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Personnes en responsabilité sur un poste lié à la production d'œuvre, d'évènements artistiques ou plus largement sur des projets liant arts, sciences et technologies.

### EFFECTIFS

- 10 maximum par session.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 840 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage et en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes virtuelles des Jours 1+2+3 = 3 x 5h30 (9h30-12h30 et 14h30-17h00).
- Classe virtuelle Jour 4 = 1 x 3h00 (14h00-17h00).
- Durée totale : 21 heures soit 19h30 en classe virtuelle et 1h30 de travaux individuels.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

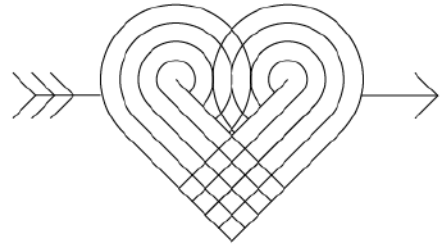
04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Zoom, à distance



# La Fabrique de Formation



## Préparer et gérer sa billetterie

### Règlementation, choix des canaux et organisation de la vente de spectacles

Cette formation vous permet de mettre à jour vos connaissances sur les règles techniques, juridiques et fiscales particulières à la billetterie de spectacle et vous aide à faire évoluer votre billetterie pour une vente multicanale efficace. Elle met également l'accent sur les compétences relationnelles et organisationnelles qui participent à la satisfaction et à la fidélisation des publics.

### INTERVENANTE

MARIE ROZET, Conseil et accompagnement en billetterie, Responsable et chargée de billetterie, dans des salles de spectacles (Le Silo, le Grand Théâtre de Provence, Théâtre de l'Olivier) et des festivals (Festival de Marseille, Festival d'Art Lyrique d'Aix-en-Provence, Reevox, Les Rencontres d'Averroès, Parallèle, Garance Reggae Festival...).

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaître et respecter la législation de la billetterie en France
- Maîtriser les procédures d'abonnement, de réservation, de vente au guichet et de contrôle
- Proposer son offre sur les différents canaux de vente

**9, 10 et 11 mars 2022**

**3 jours (14 heures) - A distance**





## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Être équipé d'un ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un micro et de sorties audio.

## CONTENUS

### Comprendre le cadre réglementaire

- La définition et la législation d'une billetterie manuelle, informatisée, dématérialisée
- Les documents obligatoires
- Le billet thermique et le billet dématérialisé : typologies et mentions obligatoires
- Les différents contrôles de l'État

### Se repérer dans la vente multicanale

- Les filières de vente internes et externes : guichet, bureau, web, distributeurs, revendeurs, agences et réseaux
- Quels produits pour quelle filière
- les technologies proposées par les différents prestataires

### Suivre le cycle de vente

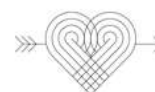
- La gestion des tarifs, des abonnements et des adhésions
- Traiter la réservation, l'option, la vente, l'annulation, le remboursement
- La gestion des quotas et contingents de place, l'envoi des billets
- Les points de suivi des ventes et reporting

### Mettre en place la billetterie

- L'organisation des équipes : fonctions, missions et plannings
- Les systèmes de contrôle des accès (listing, douchette, smartphone...)

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXÉCUTION

- Entretien téléphonique préalable et test de niveau écrit/oral sur rendez-vous.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.



## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe Virtuelle et visio avec Zoom (distanciel synchrone).
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

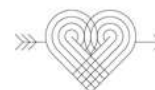
- Programme de formation créé en mai 2021.
- La formation est animée en français.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Travail de cas pratiques en groupe restreint ou en collectif.
- Mises en situation avec utilisation d'exemples et matrices.
- Exercices interactifs d'application et d'auto-évaluation.
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (60%) et de mise en application (40%).
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Toute personne responsable de l'accueil et de l'organisation de la billetterie : responsable et chargé de la billetterie, de l'accueil, opérateur billetterie, chargé des relations avec les publics, chargé de communication, administrateur, secrétaire général...

### EFFECTIFS

- 10 personnes maximum.

### TARIFS

- 560 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes virtuelles des Jours 1 et 2 = 2 x 5h30 (9h30-12h30 et 14h30-17h00).
- Classe virtuelle du Jour 3 = 1 x 3h00 (9h30-12h30).
- Durée totale : 14 heures en classe virtuelle.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Zoom, à distance

# La Fabrique de Formation



## Administrer la diffusion de spectacle à l'international

### Maîtriser les conditions juridiques et pratiques de la circulation internationale

Cette formation vous permettra de définir le cadre législatif et réglementaire de l'exportation de spectacles et l'accueil d'artistes étrangers. Vous serez en mesure d'anticiper les barrières administratives et juridiques et d'engager les démarches adéquates pour vous adapter aux contraintes variées et évolutives selon le territoire visé.

### INTERVENANTS

#### Cendryne ROÉ

Productrice - Nomades Kultur, formatrice spécialiste de la diffusion internationale, des contrats du spectacle et de la gestion d'entreprise culturelle. Manager, gestion des tournées internationales de Juan Carmona

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaître les cadres réglementaires de la mobilité internationale
- Discerner les différents contextes juridiques, fiscaux et sociaux
- Comprendre les terminologies et réaliser les formalités administratives indispensables

**2 Jours (14h)**

**12 et 13 mai 2022**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Aucune

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Aucun

## CONTENUS

### La circulation des artistes et des techniciens

- Demander les visas et les autorisations de travail
- Connaître la protection sociale et les cotisations sociales locales, la procédure de détachement
- Examiner la fiscalité des artistes et techniciens : la retenue à la source

### La circulation des spectacles

- Établir les contrats internationaux : les clauses spécifiques
- Comprendre le cadre fiscal (régime de tva, fiscalité directe et indirecte)

### Les méthodes et modalités pratiques

- Utiliser des outils administratifs et organisationnels
- Gérer l'anticipation et la planification
- Explorer les ressources potentielles et les sources d'information

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe en groupe en présentiel.
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en 2017, modifié annuellement, mis à jour en 2022.
- Formation animée en français.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- E-valise pédagogique fournie et rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%).
- 1 formateur pour 8 à 15 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.



## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.

## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Tout professionnel amené à produire et diffuser des créations à l'international ou amené à garantir la venue d'équipes artistiques et de spectacles étrangers sur le territoire français : organisateur de manifestation, programmateur, producteur, administrateur ou chargé de production, chargé de diffusion, artiste, responsable de compagnie, manager...

### EFFECTIFS

- 15 maximum par session.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 560 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel : 7h par jour de 9h30 à 13h00 et de 14h15 à 17h45.
- Durée totale : 14 heures en présentiel.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

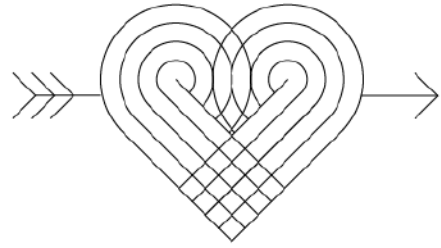
04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Aix-en-Provence (13100)



# La Fabrique de Formation



## Commercialiser et marketer sa billetterie

Un module opérationnel dédié aux métiers de la billetterie et de l'accueil qui visent le développement des compétences digitales et commerciales. Une formation construite autour de vos problématiques rencontrées sur le terrain, alors n'attendez plus, boostez vos ventes grâce au marketing digital culturel et renforcez votre relation avec les publics.

### INTERVENANTS

Corinne LEFEBVRE – consultante et formatrice, experte des questions de billetterie, de vente, de relation client et d'accueil des publics

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Définir une stratégie commerciale 2.0
- Réaliser un calendrier marketing de mise en vente
- Déterminer des indicateurs de performances clés (KPI)
- Analyser son ROI (Return On Investments)

**2 Jours (14 Heures)**

**7 et 8 avril 2022**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Niveau Bac souhaité et maîtrise du français recommandée
- Avoir des connaissances préalables en accueil et/ou billetterie
- Être motivé.e et avoir un bon relationnel

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Venir avec un ordinateur équipé de wifi

## CONTENUS

### Rappel du cadre fiscal de la billetterie

- Le cadre juridique et fiscal de la billetterie dans le spectacle vivant, les arts visuels, le cinéma
- Les distinctions entre établissements publics et privés
- Les taux de TVA et les différentes déclarations
- La durée de conservation des différentes pièces comptables.

### Les stratégies du marketing digital culturel

- La transformation digitale post Covid-19
- Les « produits » et les publics culturels
- Définir ses offres et ses tarifs
- Définir ses canaux de vente et d'acquisition

### Les outils du marketing relationnel

- Les spécificités d'un CRM
- Les principaux outils du CRM
- Les outils du marketing relationnel (chatbot, FAQ, live chat ...)
- Les outils synchrones et asynchrones

### La vente additionnelle

- Les spécificités de la vente additionnelle
- La psychologie des besoins
- Le pitch de vente
- Les étapes de la vente

### Convertir et fidéliser

- Le parcours client : du visiteur à l'acheteur
- L'expérience client : de l'acheteur à l'ambassadeur
- Les programmes de fidélité (abonnement et adhésion)
- Le plan d'actions marketing

### Les indicateurs de performances clés (KPI)

- Analyser et mesurer son audience
- Les indicateurs d'un établissement culturel
- Les indicateurs d'une opération marketing
- Le ROI (Return On Investments)





## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en 2022.
- Formation animée en français.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Mises en situation (rédaction, jeux de rôle, utilisation des documents du stagiaire et de supports professionnels, conversation professionnelle).
- La documentation pédagogique de ce module rassemble : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- 1 formateur pour 8 à 15 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives et sommatives pendant les mises en situation débriefées, les réalisations d'exercices pratiques, les questions orales de compréhension, les mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Personnels déjà en poste et souhaitant acquérir ou conforter de nouvelles compétences commerciales et en marketing digital, ou toute personne souhaitant s'investir dans un poste de chargé de billetterie et d'accueil.

### EFFECTIFS

- 15 maximum par session.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 560 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter)
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel : de 9h30 à 13h00 et de 14h15 à 17h45.
- Durée totale : 14h.

### ACCESSIBILITÉ

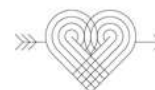
Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Aix-en-Provence (13100)



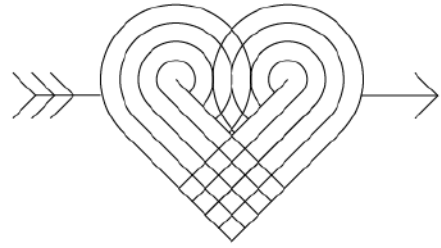
Communication



Anglais pro



# La Fabrique de Formation



## Développer et fidéliser sa communauté numérique

### Approche stratégique de contenu et d'amélioration dans le secteur culturel

Aujourd'hui, au-delà du simple usage des outils numériques (sites, blogs, réseaux sociaux), une maîtrise de l'animation de sa communauté en ligne s'impose à tous. L'enjeu de cette formation est de vous aider à définir une stratégie éditoriale et communicationnelle claire, à bien connaître les cibles et à leur faire passer un message précis et adapté, tout en ayant à l'esprit un processus de fidélisation.

Les exercices proposés dans cette session reposent sur des cas concrets, basés sur votre structure ou sur d'autres organisations du secteur artistique et culturel.

### INTERVENANT

PIERRE AVRIL, consultant et formateur en communication digitale (IFI, CIT, IMIE, Digital Campus, Voyelle, Buroscope).

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Maîtriser sa ligne éditoriale et sa stratégie de communication
- Activer sa communauté et la fidéliser avec les bons outils et les bonnes pratiques
- Communiquer de façon efficace selon les supports

**4 jours (21h)**

**10, 11, 19 octobre et 8 novembre 2022, à distance**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.
- Il est recommandé d'avoir déjà une présence et une activité sur le web et les réseaux sociaux.
- Il est demandé d'avoir consulté et intégré les documents envoyés avec la convocation.
- La formation implique un travail personnel durant la formation et les intersessions.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Être équipé d'un ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un micro et de sorties audio.

## CONTENUS

### Jour 1 : Quels types de contenus pour quels objectifs (5h30)

- État des lieux de la communication digitale et spécificités de la communication culturelle en 2021
- Travailler son image de marque en adéquation avec son identité numérique et ses objectifs
- Évaluer les résultats de sa communication et réajuster
- Les outils et méthodes essentiels pour animer sa communauté et la fidéliser
- Le choix d'une ligne éditoriale et d'un calendrier
- Les missions du community manager

#### Cas pratiques :

- Faire le point avec l'outil SWOT de ses forces et faiblesses, tout en cherchant à faire apparaître les opportunités et menaces liées
- Analyser en collectif la présence en ligne des participants, au travers des différents supports employés (site web, blog, réseaux sociaux) et des outils privilégiés (images, texte, vidéo...)
- Définir une ligne éditoriale et la justifier

### Jour 2 : Comment animer et renforcer sa visibilité (5h30)

- L'histoire de sa structure pour augmenter l'impact de sa communication
- Renforcer sa visibilité grâce au SEO/Référencement
- L'écriture efficace pour le web
- Les outils et méthodes d'animation de communautés
- Analyse de situations de crise : déjouer les pièges des réseaux et y répondre (bad buzz, commentaires...)
- Comment transférer son identité de marque du « monde réel » au monde numérique et identifier les éventuels blocages

#### Cas pratiques :

- Raconter l'histoire de sa structure à la manière d'un conte
- Ecrire un post pour l'un de ses réseaux sociaux et un article pour son site web en respectant les critères éditoriaux et les règles du référencement naturel (réactions et échanges avec le groupe)
- Situation de crise : mise en pratique (cas fictifs et cas concrets)

### Jour 3 : Vos publics sont des ambassadeurs (5h30)

- Méthodes et outils pour capter et conserver sa communauté sur la durée
- Transformer votre public en ambassadeur avec l'Inbound Marketing

#### Cas pratiques :

- Créer une conversation sur un de ses réseaux, imaginer les questions et les réponses à apporter (en utilisant le texte, les images, la vidéo)



## Jour 4 : L'importance du calendrier éditorial (3h)

- Méthodes pour établir un calendrier de contenu digital
- Gestion et vision globale du planning de publication sur les supports numériques

Cas pratiques :

- Définir un calendrier éditorial à six mois et le présenter au groupe

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable et test de niveau écrit/oral sur rendez-vous.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS TECHNIQUES

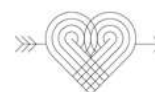
- Classe Virtuelle et visio avec Zoom, téléphone, (distanciel synchrone).
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en mars 2021.
- La formation est animée en français.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Travail de cas pratiques en groupe restreint ou en collectif.
- Mises en situation avec utilisation d'exemples et matrices.
- Exercices interactifs d'application et d'auto-évaluation.
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%).
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)



## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.

## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Tout acteur culturel en charge de la communication d'un projet culturel au sein d'un lieu de programmation, d'une compagnie, d'un groupe ou d'un ensemble musical.

### EFFECTIFS

10 maximum.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 840 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujetti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

Classes virtuelles des jours 1, 2 et 3 = 3 x 5h30 (9h30-12h30 et 14h30-17h00).

Classes virtuelles du jour 4 = 1 x 3h00 (9h30-12h30).

Durée totale : 21 heures, soit 19h30 en classe virtuelle et 1h30 de travaux individuels dirigés.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)

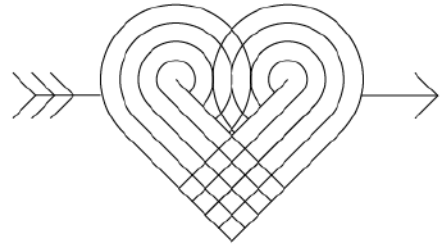
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Zoom, à distance



# La Fabrique de Formation



## Prendre la parole en public

La formation aborde toutes les étapes de la prise de parole : le langage corporel, l'éloquence, la gestion du stress et la maîtrise globale. L'objectif est de vous permettre de susciter l'intérêt et de s'adapter à son auditoire. Vous travaillerez l'art de toucher et de persuader par le discours.

### INTERVENANTS

#### **Bruno RICCI**

Diplômé de l'école nationale supérieure d'art dramatique du théâtre national de Strasbourg en 1992, il exerce son métier de comédien depuis 30 ans sur la quasi-totalité des scènes nationales françaises. On le retrouve à l'affiche d'une quinzaine de films français, du blockbuster "Captain America", dans "Three days to kill" et au casting de nombreuses séries télévisées. - [cyranocoaching.fr/](http://cyranocoaching.fr/)

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Utiliser les techniques d'expression orale pour être écouté et compris
- Convaincre par le discours
- Maîtriser son trac

### Jours (Heure)

21 et 22 novembre (2 jours – 14 h) – Bouc Bel Air





## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe en groupe en présentiel.

## CONTENUS

### La gestion du stress.

- Utilisation des différentes techniques de relaxation pour ne pas le subir
- Travail sur la respiration
- Méditation de pleine conscience
- Initiation tai-chi

### Le langage corporel.

- Maîtriser ce que l'on donne à voir sans parole
- Prise de conscience de l'espace, du volume et de l'audience

### L'éloquence.

- Travail sur le sens du message à délivrer, sur le rythme, le silence, les axes de regard, la pose de voix.

### La maîtrise globale.

- Mise en pratique par l'exercice de présentation individuelle statique et en mouvement.

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

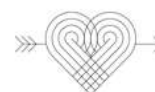
- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en 2022.
- Formation animée en français.
- Exercices pratique sur la voix, le rythme, le corps, gestion des silences et la structure du message.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- La documentation pédagogique de ce module rassemble : une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- 1 formateur pour 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)



## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.

## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Tout professionnel souhaitant progresser dans le domaine de la prise de parole en public : manager, agent artistique, chargé de production ou de diffusion, producteur, administrateur, musicien, régisseur, chargé de billetterie, chargé de médiation ou de communication...

### EFFECTIFS

- 10 maximum par session.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 560 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter)
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel : de 9h30 à 13h45 et de 14h15 à 17h45.
- Durée totale : 14h en présentiel.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Bouc-Bel Air (13320)



# La Fabrique de Formation



## Agencer et enrichir ses relations presse

### Outils et bonnes pratiques dans les relations presse culturelles

Cette formation vous permettra d'approfondir vos compétences en communication à destination de la presse : améliorer vos techniques de gestion de fichier, définir un retro-planning, construire une stratégie de partenariats, mais également optimiser vos compétences pour des relations pérennes et de qualité avec les journalistes.

### INTERVENANTE

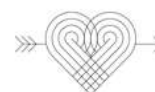
BARBARA IANONNE, fondatrice de l'agence BIIP spécialisée dans les relations presse du secteur culturel (Ag. Ping-Pong, Chinese Man Rds, Festival Avec le Temps...).

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaître les différents médias, leur mode de fonctionnement et les outils de communication spécifiques
- Comprendre les enjeux et les possibilités des relations presse en adéquation avec un projet
- Mettre en place une stratégie pour cibler et communiquer auprès des médias
- Rédiger des outils de communication professionnels pour la presse

**2 jours (14h)**

**28 et 29 novembre 2022**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Pour suivre cette formation, il est conseillé d'avoir un cas concret de relations avec la presse, actuel ou prévisionnel.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Venir avec un ordinateur portable ou une tablette, dans la mesure du possible.

## CONTENUS

### Les médias

- Tour d'horizon des différents médias, genres, supports, périodicité
- Savoir cibler et sélectionner les bons médias, puis adapter son message
- Construire un réseau de contacts médias : organiser la base de données, trouver les bons contacts, créer une relation avec ses interlocuteurs, se constituer un réseau (physique et digital)

### Les outils & méthodes de communication auprès des médias

- Identifier le panel des outils de communication spécifiques : dossier et communiqué de presse web et print, mailing personnalisé et newsletter spécifique (avec outils statistiques), réseaux sociaux, phoning, rendez-vous, interviews, conférence de presse, espace presse...
- Mettre en place une stratégie de communication auprès des médias (en parallèle de la communication globale)
- Anticiper son retroplanning et les dates importantes, construire un outil collaboratif avec son équipe
- Définir le message global de son actualité, extraire les éléments essentiels
- Communiqué et dossier de presse : comment rédiger et mettre en forme ces outils primordiaux ?
- Le Press Kit : quels éléments doit-il contenir, quels formats ? Comment le créer et le mettre en ligne ?
- Organiser une conférence de presse
- Planifier et préparer des interviews avec les artistes, les organisateurs, les invités

### La relation avec les médias

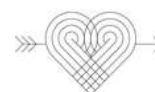
- Connaître les habitudes des RP et quelques astuces
- Élaborer un argumentaire pour les relances
- Se préparer ou préparer un collaborateur pour une interview

### Mise en valeur du projet : la revue de presse

- Composer une revue de presse pour valoriser son projet auprès des partenaires, des financeurs, ou encore pour mettre en avant son travail auprès de son équipe / son client
- Organiser la veille et la récolte des retombées
- Connaître les outils et mise en page pour une revue de presse digitale et print

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.



## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe en groupe en présentiel.
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en 2020.
- Formation animée en français.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- E-valise pédagogique fournie et rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%).
- 1 formateur pour 8 à 12 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Cette formation s'adresse aux personnes en charge de la communication et des relations avec les médias du secteur culturel, débutantes ou souhaitant confirmer leurs pratiques : chargé(e) de communication et des relations presse / public, secrétaire général(e), chargé(e) de diffusion, agent artistique, manager...

### EFFECTIFS

- 12 maximum par session.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 560 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel : 7h par jour de 9h30 à 12h45 et de 14h15 à 17h45.
- Durée totale : 14 heures en présentiel.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

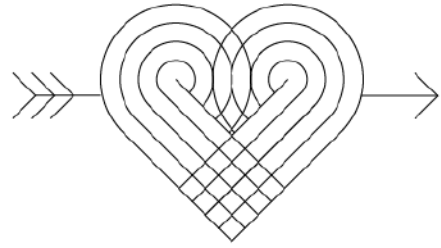
04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Bouc-Bel Air (13320) ou Aix-en-Provence (13100)



# La Fabrique de Formation



## Réseaux sociaux : créer des contenus digitaux attractifs

Écriture narrative, applications créatives et calendrier éditorial

Vous avez choisi d'investir pleinement la communication digitale de votre structure ou de votre projet culturel, mais vous manquez d'inspiration et d'outils pour publier quotidiennement des contenus qui intéressent vos publics ? À partir de l'identité artistique profonde de votre structure, cette formation vous propose de retravailler vos objectifs et de valoriser vos projets à travers les techniques de storytelling et l'utilisation d'applications de création de contenus.

### INTERVENANTE

CORALIE MUKONKOLE, formatrice & consultante social media.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Produire des contenus digitaux de qualité au quotidien
- Fidéliser son audience en appliquant les techniques de storytelling
- Utiliser de façon autonome des outils accessibles dédiés à la création de contenus
- Mettre en œuvre un projet de communication crossmedia

**4 jours (21h) - formation à distance**  
**27, 28, 29 avril et 11 mai 2022**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Il est conseillé d'avoir préétabli une stratégie de communication globale et d'avoir mis en place des outils web (site, pages sur réseaux sociaux, blog...).
- Cette formation s'adresse à des niveaux débutant et median.
- La formation implique un travail personnel durant la formation et les intersessions.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Être équipé d'un ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un micro et de sorties audio.

## CONTENUS

**Avant le démarrage :** Questionnaire d'auto-positionnement à remplir individuellement pour adapter au mieux la formation à votre besoin.

### Classe virtuelle n°1 :

- Placer son projet culturel dans le contexte actuel.
- Comprendre les attentes et les comportements du public.
- Être en veille sur les différentes stratégies web dans le secteur culturel.
- Identifier les principaux outils d'une communication digitale.
- Auditer sa présence en ligne - Identifier ses atouts.
- Cerner les bonnes pratiques d'autres projets culturels.
- Sélectionner les thèmes porteurs adaptés à son projet culturel.

### Classe virtuelle n°2 :

- Définir son positionnement et son storytelling.
- Définir une stratégie de communication digitale pour un projet culturel.
- Traduire ses objectifs en plan d'action.
- Gagner en efficacité grâce aux outils de travail collaboratif.
- Formuler ses objectifs de communication digitale.
- Sélectionner des contenus et des formats en fonction de son plan d'actions.
- Créer un calendrier éditorial.

### Classe virtuelle n°3 :

- Maîtriser les techniques d'écriture web.
- Maîtriser les outils et les plateformes de création de contenus.
- Découvrir les outils de suivi de performance.
- Améliorer la visibilité et l'attractivité de contenus digitaux.
- Rédiger des publications efficaces et pertinentes.
- Créer et optimiser des contenus visuels.

### Classe virtuelle n°4 :

- Retours sur les travaux effectués en individuel.
- Modifier les actions avec les nouvelles pistes évoquées.





## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe Virtuelle et visio avec Zoom (distanciel synchrone).
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en 2020, mis à jour en 2021.
- Formation animée en français.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Possibilité de travailler sur ses propres fichiers/projets.
- Mises en situation (rédaction, jeux de rôle, utilisation des documents du stagiaire et de supports professionnels).
- Exercices individuels d'application et corrigés.
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (60%) et de mise en application (40%).
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Toute personne en charge de la communication et de la promotion web : community manager, responsable ou chargé(e) de communication, des relations avec le public, chargé(e) de diffusion, de développement, agent artistique, manager, artiste...

### EFFECTIFS

- 10 maximum.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 840 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site.

Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes virtuelles des jours 1+2+3 = 3 x 5h30 (9h30 à 12h30 - 14h30 à 17 h00).
- Classe virtuelle du jour 4 = 1 x 3 h (9h30 à 12h30).
- Durée totale : 21h dont 19h30 de classe virtuelle et 1h30 de travaux individuels pendant l'intersession.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

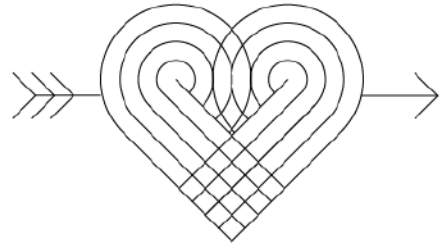
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)

Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Zoom, à distance

# La Fabrique de Formation



## L'anglais professionnel pour les techniques du cinéma et de l'audiovisuel

Dans le cadre du Plan régional pour le cinéma et l'audiovisuel 2020-2022, la Région Sud et Arsud proposent une formation professionnelle à destination des intermittent(e)s professionnel(les) de ces métiers. Deuxième territoire en termes de tournages, la Région Sud attire de nombreuses productions internationales, long métrage, téléfilm ou séries. La maîtrise de l'anglais appliqué au secteur de l'audiovisuel est un critère essentiel pour les recruteurs.

Cette formation intensive vous prépare à développer vos compétences professionnelles en anglais, langue internationale dédiée à la communication sur les plateaux de tournage. Elle vous permet de renforcer votre compréhension, acquérir le vocabulaire spécifique à votre activité et fluidifier vos échanges professionnels tant à l'oral qu'à l'écrit.

La formation se conclut par le passage d'une certification (LINGUASKILL). Formation éligible au CPF.

### INTERVENANTS

MATTHEW PARKER, consultant et coordinateur en production cinématographique et télévisuelle, traducteur, interprète et formateur anglophone.

CAROLINE NEWMAN, formatrice anglophone, traductrice et interprète spécialisée dans le secteur culturel - Newman's Words – Centre de passation LINGUASKILL.

### OBJECTIFS DE FORMATION

Améliorer ses compétences linguistiques en anglais pour renforcer la qualité de son accueil professionnel et technique et travailler avec les équipes de tournages étrangères.

#### **Objectifs opérationnels :**

- Employer un langage adapté à son corps de métier et au secteur audiovisuel
- Gagner en aisance et en efficacité dans ses échanges professionnels
- Comprendre le processus global des tournages étrangers

### Programme individualisé

#### Parcours mixte – 40 h



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation nécessite d'avoir un niveau d'anglais intermédiaire (minimum A2+, B1, B2 selon le CECRL).
- Le niveau de connaissance et de pratique de la langue est évalué lors d'un test de positionnement écrit et oral.
- La formation implique un travail personnel durant la formation et les intersessions.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un micro et de sorties audio.

## CONTENUS

### Avant le démarrage

Questionnaire à remplir individuellement pour adapter au mieux la formation à votre besoin

### Modes de fonctionnement des tournages étrangers (3,5 h)

- Introduction et présentation du déroulement de la formation et consignes.
- Modes de fonctionnement, situations et contextes des tournages étrangers (avec des témoignages de professionnels de l'industrie audiovisuelle)

Vidéo 1 : les équipes américaines et anglaises

Vidéo 2 : les équipes d'autres pays à travers le monde

### Améliorer ses compétences linguistiques en anglais (26 h)

(Séquences individuelles 9x2 h soit 18 h en synchrone avec le formateur, prévoir 8 h de travail personnel)

Chaque participant, selon son métier dans le secteur audiovisuel, pourra développer individuellement avec le formateur ses compétences linguistiques de l'anglais (vocabulaire, grammaire, expressions idiomatiques) nécessaires lors de la préparation et la réalisation d'un tournage se déroulant avec une équipe anglophone.

L'objectif est de pouvoir échanger, discuter, négocier, convaincre différents profils de personnes : chef opérateur, équipe caméra, machinerie, décors, make-up, costumes, scripte, et selon l'organisation du tournage, également avec réalisateur, repéreurs, effets spéciaux, régisseur, direction de production...

### **Module 1**

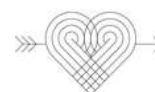
Son rôle : Se présenter, décrire sa profession, son parcours et ses expériences professionnelles, les projets sur lesquels on a travaillé, souligner ses qualités, lister ses références dans les tournages français et étrangers auxquels on aurait participé. Se situer par rapport aux attentes et aux spécificités des équipes de tournage étrangères. L'objectif est d'être en mesure de valoriser ses compétences professionnelles pour répondre aux spécificités des équipes travaillant en anglais.

### **Module 2**

Gérer les problématiques techniques selon son poste en fonction des directives d'un réalisateur, chef opérateur, chef de poste ou autres postes occupés par des personnes travaillant en anglais et avec qui l'on a besoin d'interagir.

Développer le vocabulaire technique propre à son métier et ses interlocuteurs.

Approfondir ses compétences linguistiques pour la résolution de problèmes et l'utilisation de registres formels / informels avec les membres de l'équipe : aménagement de l'espace de travail en intérieur ou en extérieur, éléments importants manquant dans le kit, accidents, conditions météorologiques, incidents mineurs, objets volés, incompatibles, défectueux...



## **Module 3**

Selon son poste, entretenir ses relations avec des comédiens, des figurants et des publics divers (enfants, personnes âgées, personnes en situation de handicap, animaux, agents de sécurité...) dans le cadre de l'accueil, des loges, de la préparation (costumes, maquillage, coiffure), des accessoires, des lieux de repos...

Connaitre le langage adapté et les différents registres à adopter lorsqu'un problème surgit à la dernière minute : prolongation des prises de vue, absence, malaise, maladie, grève...

## **Module 4**

Comprendre et savoir lire divers documents utilisés pendant le tournage selon son poste tels que feuilles de service, plans de travail, look book...

Interfaces de communication : employer une variété de registres pour décrire efficacement ce dont vous avez besoin lors d'échanges d'e-mails et d'utilisation du téléphone.

## **Corrections des exercices (2,5 h)**

(Séquences individuelles 4x0,5 h soit 2,5 h en synchrone avec le formateur)

Apprendre à se relire et comprendre d'où viennent les erreurs, chaque exercice sera examiné à l'oral afin de souligner les points importants et réexpliquer si besoin.

## **Mises en situation (4 h)**

(Séquences collectives 2x2 h soit 4 h en synchrone avec le formateur)

Explorer toutes les étapes de tournages en situation : endosser son rôle et ses responsabilités, adapter ses méthodes à la culture et aux pratiques de la production, utiliser des équipements, communiquer, résoudre des problèmes...

Employer, tester, approfondir le vocabulaire, les structures grammaticales, les expressions, appris individuellement lors de la formation.

## **Exercices en net surfing (2 h)**

(Séquences individuelles 2x1 h soit 2 h en asynchrone guidé par le formateur)

Exercices en ligne : Grammar Gameshow, Pronunciation, Quizzes, English@theMovies...

## **Passage de la certification (2h)**

Examen : Linguaskill General English written and oral comprehension

## **POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXÉCUTION**

- Entretien téléphonique préalable et test de niveau écrit sur rendez-vous et à distance.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## **MODALITÉS PÉDAGOGIQUES**

- Classe Virtuelle et visio avec Zoom (distanciel synchrone).
- Mise en situation sur plateau technique en présentiel.
- Accès plateforme Drive pour les ressources.

## **MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

- Programme de formation créé en janvier 2022.
- Formation animée en anglais par des anglophones.
- La formation se déroule en distanciel et en présentiel (mixte).



- Cette action de formation est organisée en plusieurs périodes pour appliquer les éléments acquis en formation et contribuer à une meilleure progression et opérationnalité (approche évolutive).
- Flexibilité des horaires selon vos disponibilités pour les temps de formation individuels.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuels ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques.
- Exercices individuels d'application et corrigés.
- Mises en situation (rédaction, jeux de rôle, utilisation de supports professionnels et de documents du stagiaire, conversation professionnelle en anglais).
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (40%) et de mise en application (60%).
- 2 formateurs pour 8 stagiaires.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation certifiante.
- Eligible au CPF.
- Certification LINGUASKILL
- NEWMAN'S WORDS est habilitée à organiser des sessions de passation du LINGUASKILL dans le respect des standards de qualité de Cambridge Assessment English.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Tout professionnel intermittent(e) technicien(ne) dans le domaine du cinéma, de la télévision, du clip ou de la publicité, résidant en Région Sud.

### EFFECTIFS

1 stagiaire (en entrée-sortie permanente)  
3 maximum par session collective

### TARIFS

- 1600 euros net de taxes + 80 euros de certification
- Inscriptions toute l'année en fonction des places disponibles.
- Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée

### HORAIRES ET DUREÉ

- Classes virtuelles :  
Présentation et déroulé : 0,5h  
Visionnage vidéos : 3h  
Formation individuelle 9 x 2h (18h) + Corrections des travaux individuels 5 x 30 mn (2,5h).  
Formation collective 2 x 2h (4h).  
Auto-formation en Net Surfing : 2 x 1h (2h).
- Classes en présentiel :  
Passage de certification (2h).
- Travail personnel estimé à 8h.
- Durée totale : 40 heures.

### ACCESSIBILITÉ

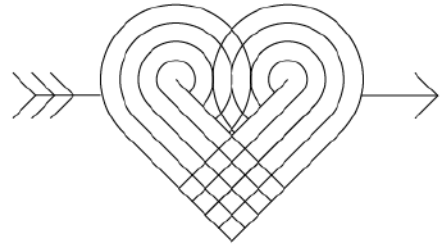
Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

A distance via Zoom + Aix-en-Provence (13100)



# La Fabrique de Formation



## L'anglais professionnel pour la production de spectacles

### Améliorer ses compétences linguistiques pour renforcer ses partenariats internationaux

Cette formation intensive vous prépare à vos échanges professionnels en anglais. Vous travaillez la présentation de vos projets ou de votre structure, vos exigences contractuelles, techniques et budgétaires. Le travail d'expression est soutenu par des révisions des structures grammaticales appropriées ainsi que par l'apport du vocabulaire spécifique au monde du spectacle.

Cette formation personnalisée est adaptée à votre activité et vous permet une montée en compétence linguistique pour votre métier. La formation se termine par le passage de la certification LINGUASKILL.

### INTERVENANTE

CAROLINE NEWMAN, formatrice anglophone, traductrice et interprète spécialisée dans le secteur culturel  
- Newman's Words.

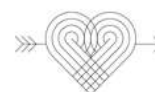
### OBJECTIFS DE FORMATION

- Gérer le processus global d'une production en anglais
- Employer un langage adapté au spectacle vivant
- Communiquer avec aisance à l'oral et à l'écrit
- Gagner en efficacité dans ses échanges professionnels à l'international

### Programme individualisé

Parcours mixte – 40 h





## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation nécessite d'avoir un niveau d'anglais intermédiaire (A2, B1, B2), elle est adaptée au niveau de chacun
- Le niveau de connaissance et de pratique de la langue est évalué lors de tests de positionnement écrit et oral. Ainsi les objectifs et contenus de la formation seront personnalisés pour chaque stagiaire.
- La formation implique un travail personnel durant la formation et les intersessions.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Aucun.

## CONTENUS

### Techniques de compréhension et d'expression orale

- Se présenter et présenter son projet
- Acquérir les outils nécessaires pour échanger et négocier avec ses partenaires
- Organiser le déplacement des équipes et de leurs équipements

### Outils de compréhension et d'expression écrite

- Rédiger un texte de présentation et des e-mails
- Lire et comprendre un contrat de cession
- Utiliser des termes financiers
- Rédiger une feuille de route
- Comprendre les termes spécifiques d'une fiche technique

### Développer et construire ses propres outils de communication

- Constituer un lexique pour son propre univers de travail
- Utiliser les expressions idiomatiques spécifiques à chaque situation

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable et test de niveau oral et écrit sur rendez-vous.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe Virtuelle avec Zoom ou Skype, téléphone (distanciel synchrone).

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en 2017, mise à jour en 2020.
- Formation animée en anglais.
- La formation se déroule en distanciel et en présentiel (mixte).



- Cette action de formation est organisée en plusieurs périodes pour appliquer les éléments acquis en formation et contribuer à une meilleure progression et opérationnalité (approche évolutive).
- Flexibilité des horaires selon vos disponibilités pour les temps de formation individuels.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Mises en situation (rédaction, jeux de rôle, utilisation des documents du stagiaire et de supports professionnels, conversation professionnelle en anglais).
- Exercices individuels d'application et corrigés.
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%).
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- Entretien téléphonique préalable.
- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms).

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- NEWMAN'S WORDS est habilitée à organiser des sessions de passation du LINGUASKILL dans le respect des standards de qualité de Cambridge Assessment English.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Tout professionnel du spectacle vivant travaillant ou souhaitant travailler avec des partenaires internationaux et pour lesquels la pratique de la langue anglaise est indispensable : artiste, chargé de production, de diffusion, technicien, organisateur, administrateur de production.

### TARIFS

- Tarif : 1600 euros par participant + 80 euros de certification.
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Inscriptions tout au long de l'année en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site.

Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Détail du parcours de 40 h :
- 23 h en cours individuel avec la formatrice (téléphone, visio-conférence, classe virtuelle).
- 10 h de mises en pratique et études de cas pour consolider ses acquis, guidé et accompagné par le formateur.
- 7 h en présentiel

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

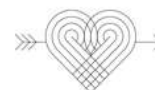
04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)

Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Parcours mixte



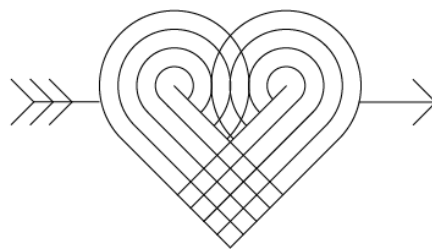
Administration



Juridique



# La Fabrique de Formation



## Maîtriser les outils de gestion financière pour piloter et développer sa structure

### Budget prévisionnel d'exploitation et de trésorerie

Piloter l'activité de sa structure est un enjeu majeur pour toute personne en charge de son administration et dont l'objectif est de pérenniser et développer l'activité.

Réussir ce pilotage nécessite une bonne maîtrise des outils de gestion financière mis à sa disposition ou qu'il se créera afin de répondre à ses besoins spécifiques : plans de trésorerie, budgets prévisionnels, tableaux de bords, comptabilité générale et analytique ...

Cette formation permettra aux participants d'acquérir les bases des techniques, méthodes et bonnes pratiques liées aux outils de gestion, et également de construire leurs propres outils de pilotage qui pourront être mis en place de façon opérationnelle au sein de leurs structures.

### INTERVENANT

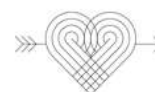
BENOÎT BABINET, Administrateur de compagnies de théâtre, consultant formateur en gestion administrative et financière dans le secteur culturel et associatif, diplômé de l'Institut d'Études Politiques de Grenoble et de la Canterbury Business School (Grande Bretagne).

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre les principaux mécanismes et documents financiers
- Construire un budget prévisionnel
- Piloter la trésorerie

**22h, Aix-en-Provence**

**3 jours en groupe + 1h00 de rendez-vous individuel**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation nécessite d'avoir une connaissance du tableur Excel / Open Office / Libre Office.
- La formation implique un travail personnel durant la formation et les intersessions.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Il est demandé de se munir de son ordinateur portable, équipé d'un tableur.

## CONTENUS

### Les principaux mécanismes et outils de la gestion financière (0,5 jour)

Avant d'aborder la phase concrète de construction des outils de gestion, seront passés en revue les principaux mécanismes, notions et outils de la gestion financière :

A : Comptabilité :

- Utilité, enjeux, mécanismes de la comptabilité : comptes de charges et de produits, comptes de bilan (dettes, créances, immobilisations, fonds propres ...), immobilisations et amortissements, FRN et BFR ...
- Compte de Résultat et Bilan : contenu, lecture, analyse des états financiers
- Intérêt d'une comptabilité analytique

B : Budget d'Exploitation :

- Méthodologie de construction et normes de présentation budgétaire
- Notion de prix de revient, charges variables/ fixes, coûts directs/Indirects, marge brute, seuil de rentabilité, capacité d'autofinancement
- Saisonnalité des opérations
- Analyse des rentabilités, marges et contributions par projet, par activité ...

C : Plan de Trésorerie :

- Utilité, enjeux, mécanismes du Plan de Trésorerie
- Méthodologie de construction : identification des saisonnalités d'encaissements et décaissements, impact de la fiscalité (TVA ...), calcul des décaissements liés aux cotisations sociales et salaires ...
- Analyse des tableaux de suivi de la trésorerie

### La construction du budget prévisionnel (1,5 jour)

L'objectif est ici d'utiliser un outil de modélisation économique sur tableur Excel / Open Office pour construire son budget prévisionnel. Cette modélisation sera un levier d'aide à la décision et au pilotage. Chaque participant travaillera sur le modèle économique de sa propre structure, avec ses propres projets et activités.

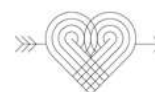
A partir d'une matrice sur tableur Excel / Libre Office « pré-paramétrée » livrée par le formateur, les participants vont progressivement construire leur propre budget prévisionnel en :

- Identifiant et modélisant leurs activités, projets
- Identifiant et chiffrant leurs charges variables et fixes
- Posant leurs hypothèses de prix de vente, de subventions, d'aides, de niveaux d'activités

Ce processus permettra d'avoir un outil de simulation et construction budgétaire propre à la structure et aux projets de chaque participant. Chacun pourra ainsi analyser précisément la viabilité de ses opérations, de ses projets et la solidité économique de l'ensemble de sa structure.

L'outil budgétaire utilisé par les participants pendant la formation pourra être ensuite mis en place et utilisé de façon concrète et opérationnelle au sein de leurs structures.

Tableau de bord et suivis : seront ici abordées les méthodes de suivi régulier et actualisation des budgets dans le but de suivre et piloter en temps réel les écarts entre les prévisions et les réalisations.



## La construction du plan de trésorerie (1 jour)

A partir d'une matrice sur tableur Excel / Libre Office « pré paramétrée » livrée par le formateur, les participants vont progressivement construire leur plan de trésorerie prévisionnel en :

- Identifiant les différents postes de recettes (encaissements) et de dépenses (décaissements)
- Renseignant l'historique de trésorerie des 12 derniers mois
- Positionnant leurs données prévisionnelles à partir de leurs prévisions budgétaires

Ce processus permettra aux participants :

- De s'approprier un outil de diagnostic, de simulation et de projection de trésorerie propre à leurs structures
- De bénéficier d'un historique clair des variations de trésorerie de leurs associations
- De construire un plan prévisionnel de trésorerie basée sur leurs hypothèses de développement

Le plan de trésorerie prévisionnel permettra ainsi :

- D'anticiper les périodes de tension de trésorerie
- De vérifier que la continuité de l'activité est assurée
- De piloter la stratégie en matière de trésorerie
- De mieux communiquer avec les partenaires financiers (banques ..)

L'outil de gestion de trésorerie utilisé par les participants pendant la formation pourra être ensuite mis en place et utilisé de façon concrète et opérationnelle au sein de leurs structures.

**Rendez-vous individuel post-formation : 1h00**

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable / et test de niveau écrit/oral sur rendez-vous.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- La formation se déroule en présentiel.
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de la formation créé en mars 2021.
- La formation est animée en français.
- Cette action de formation est organisée en plusieurs périodes pour appliquer les éléments acquis en formation et contribuer à une meilleure progression et opérationnalité (approche évolutive).
- Des outils de gestion budgétaire et de trésorerie sur tableur seront livrés et utilisés au cours de la formation.
- Des travaux individuels pendant les intersessions sont à prévoir.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%).
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La documentation pédagogique de ce module rassemble : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.



- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- Entretien téléphonique et questionnaire pédagogique préalables.
- Bilan oral et questionnaire d'évaluation des acquis à l'issue de la formation.
- Attestation de formation remise au stagiaire.
- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.

## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Toute personne en charge de la gestion d'une production, d'un projet ou d'une entreprise culturelle, d'une association.

### EFFECTIFS

- 10 participants maximum.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 880 euros par participant (les tarifs peuvent varier selon votre situation, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujetti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage, en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- 3 jours en groupe de 9h30 à 13h00 et de 14h15 à 17h45.
- 1h00 en rendez-vous individuel.
- soit 22 heures au total.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

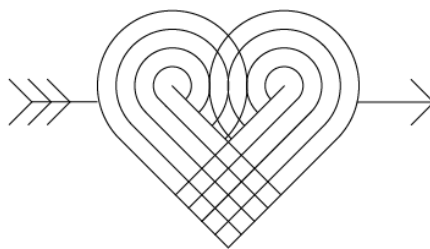
### LIEU DE FORMATION

Aix-en-Provence (13100)





# La Fabrique de Formation



## Maîtriser le droit d'auteur dans le spectacle vivant

### Réglementation, exploitation et contractualisation des œuvres

Pour un artiste, un compositeur, un interprète, un producteur ou un diffuseur d'une œuvre musicale, chorégraphique ou dramatique, la connaissance des droits d'auteur et des droits voisins est essentielle à toute négociation liée à l'exploitation d'une œuvre, qu'elle soit commerciale ou non. Elle est également indispensable à sa protection. La formation resitue les droits d'auteur et les droits voisins dans leur cadre juridique et met en évidence les modalités de protection et de rémunération. Elle permet de contractualiser sur des bases juridiques et financières maîtrisées, dans le respect des intérêts de chacun.

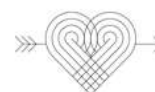
### INTERVENANTE

FANNY SCHWEICH, formatrice et juriste dans le spectacle vivant, autrice de "Gérer une association culturelle" aux éditions La Scène.

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Comprendre et intégrer les règles des droits d'auteur et des droits voisins dans le spectacle vivant.
- Préserver les intérêts de chacune des parties et limiter les risques juridiques.
- Maîtriser la contractualisation et la rémunération.

**21 et 22 novembre 2022**  
**2 jours (14h)**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

## CONTENUS

### Connaître les fondamentaux des droits d'auteur

- Définition du droit d'auteur.
- Les principes généraux et champs d'application du droit d'auteur, leur signification (droit moral, droits patrimoniaux), leur durée, leur limite.
- Quelles exceptions au droit d'auteur dans le spectacle vivant ?
- Comprendre les bases de la protection d'une œuvre.
- Exploiter une œuvre sans autorisation : quelles conséquences ?

### Exploiter une œuvre dans un spectacle

- Sécuriser la contractualisation des contrats de cession et de coréalisation.
- La rémunération et la contractualisation avec l'auteur.
- Utiliser une œuvre SACD et SACEM : quelles démarches ?
- Commander une œuvre à un auteur : quel contrat, quelle rémunération, les points de vigilance.
- Statut social de l'auteur : la note de droits d'auteur et le précompte des cotisations.

### Comprendre les droits voisins

- Distinction entre les droits voisins, les droits d'auteur et le droit à l'image.
- Identifier les situations dans lesquelles les droits voisins interviennent : musique enregistrée / captation de spectacles / documents promotionnels du spectacle (teaser, photos).

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS TECHNIQUES

- Classe en groupe en présentiel.
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Formation créée en 2020.
- Formation animée en français.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuels ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Mises en situation (rédaction, jeux de rôle, utilisation des documents du stagiaire et de supports professionnels).



- E-valise pédagogique fournie et rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation (via une plateforme de téléchargement ou un lien drive).
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.

## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Toute personne en charge de la négociation et de l'élaboration des contrats dans une compagnie, un groupe de musique, une structure culturelle : artiste, chargé d'administration, de production, de diffusion. Elle est également ouverte aux agents des collectivités publiques qui contractualisent avec des entreprises culturelles et des artistes.

### EFFECTIFS

- 12 participants maximum.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 560 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujetti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- de 9h30 à 13h00 et de 14h15 à 17h45.
- 2 journées de 7 heures, soit 14 heures en présentiel.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

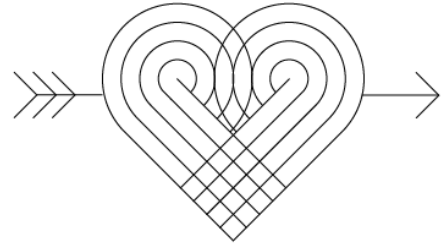
04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Aix-en-Provence (13001)



# La Fabrique de Formation



## Comprendre le cycle de paye des intermittents du spectacle

### Environnement juridique, mécanismes déclaratifs et bonnes pratiques

L'environnement juridique des employeurs du spectacle vivant et des intermittents du spectacle est complexe en raison de sa réglementation spécifique.

Ces mécanismes déclaratifs et de calcul de paie sont particulièrement importants à maîtriser pour appréhender pleinement les enjeux légaux, sociaux et économiques de ce système.

Cette formation permettra d'acquérir les connaissances des techniques, obligations et bonnes pratiques liées à la paie des intermittents du spectacle.

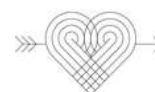
### INTERVENANT

**BENOÎT BABINET**, Administrateur de compagnies de théâtre, consultant formateur en gestion administrative et financière dans le secteur culturel et associatif, diplômé de l'Institut d'Études Politiques de Grenoble et de la Canterbury Business School (Grande Bretagne).

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Connaître les particularités et obligations des employeurs du spectacle vivant
- Connaître les obligations légales liées à l'embauche et la paie des intermittents
- Connaître les bases techniques des bulletins de paye et des déclarations sociales
- Savoir repérer les points de vigilance et identifier les risques liés à la tenue de la paye

**1,5 jour (9h), formation à distance**  
**les 1<sup>er</sup> et 02 décembre 2022**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Être équipé d'un ordinateur connecté à internet, équipé d'une caméra, d'un micro et de sorties audio.
- Il est demandé que son ordinateur portable soit équipé d'un tableur (uniquement Excel, Libre Office ou Open Office).

## CONTENUS

### 1. Identifier le cadre juridique et les particularités des employeurs

- Les entreprises culturelles et la licence d'entrepreneur de spectacles
- Les conventions collectives et accords interbranches
- La distinction employeur professionnel / employeur occasionnel (Guso)

### 2. Comprendre le statut de l'Intermittent du Spectacle

- Statut, règle, détermination de l'ARE ...

### 3. Distinguer les modes de rémunération et leurs conséquences en paye

- Artiste / Technicien : distinction, définition et statut
- Les notions de cachets, services, heures...

### 4. Maîtriser le cycle de paye

- L'embauche : le Contrat de Travail
- Les règles du CDDU, les mentions obligatoires, la subordination juridique et la présomption de salariat
- La Déclaration Préalable à l'Embauche (DPAE)
- La Fiche de Paye
- Calcul (base, plafond, taux...) des cotisations aux différentes caisses : Urssaf, Audiens, Pôle Emploi, AFDAS, FNAS, FCAP ... Les règles du Prélèvement à la source (PAS)
- L'Attestation Employeur Mensuelle (AEM)
- Le N° d'objet, les mentions obligatoires, le mode de transmission ...
- Le Certificat d'Emploi aux Congés Spectacles
- Les Déclarations Sociales : DSN, Audiens, Pôle Emploi ...

### 5. Gérer son organisation administrative

Mettre en place d'un système de classement et d'organisation efficace.

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.



## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe Virtuelle et visio avec Zoom, téléphone, (distanciel synchrone).
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en novembre 2020 et mis à jour en mai 2021.
- La formation est animée en français.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Travail de cas pratiques en groupe restreint ou en collectif (modèles de fiches de paye, contrat de travail, AEM, déclarations sociales...).
- Mises en situation avec utilisation d'exemples et matrices.
- Exercices interactifs d'application et d'auto-évaluation.
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (60%) et de mise en application (40%).
- 1 formateur pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Organisateur et employeur permanent ou occasionnel dans le spectacle et l'événementiel. Toute personne en charge de l'embauche, des contrats, de tout ou partie de la gestion du personnel, entrant dans le métier ou qui souhaite actualiser ses connaissances : administrateur, secrétaire général, comptable, chargé de la paie, chargé de production ou de diffusion, responsable ou coordinateur, directeur ou responsable technique. Cette formation s'adresse également aux artistes et techniciens qui souhaitent mieux maîtriser leur statut.

### EFFECTIFS

- 10 participants maximum.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 360 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes virtuelles du Jour 1 = 5h30 (9h30-12h30 et 14h30-17h00).
- Classe virtuelle du Jour 2 = 3h30 (9h30-13h00).
- Durée totale : 9 heures en classe virtuelle.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

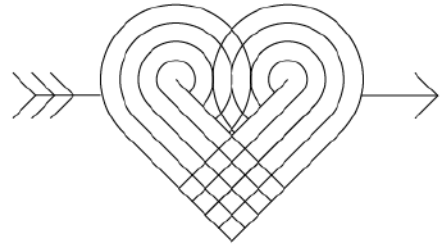
04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Zoom, à distance



# La Fabrique de Formation



## Comprendre et sécuriser les contrats de diffusion des spectacles

**Cadre juridique, réglementation, rédaction et clauses négociables**

Une formation indispensable pour progresser dans votre activité conformément au cadre réglementaire et engager des relations contractuelles claires. À l'issue du stage, vous êtes capable de formuler les bonnes questions, de rédiger, lire et amender différents types de contrat, et surtout, de limiter les risques juridiques et financiers.

### INTERVENANTS

FANNY SCHWEICH, juriste spectacle vivant, auteure de Gérer une association culturelle (Éd. La Scène) - For compagnieS.

Maître PHILIPPE CARLINI, avocat spécialisé – Carlini & Associés

### OBJECTIFS DE FORMATION

- Ecrire, lire et amender un contrat du spectacle vivant
- Connaître et respecter le cadre réglementaire
- Sécuriser la relation contractuelle et anticiper les éventuels aléas

**11, 12, 13 avril 2022**

**2,5 jours (17h), Aix-en-Provence**





## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

## PRÉREQUIS TECHNIQUES

- Aucun.

## CONTENUS

### Connaître les bases nécessaires à la contractualisation

- Identifier les connaissances préalables
- Intégrer les obligations de la déclaration d'activité d'entrepreneur de spectacles (ex licence)
- Définir le statut juridique de l'artiste du spectacle (salarial, bénévolat)
- Repérer les notions fondamentales des droits d'auteur pour sécuriser l'utilisation d'une œuvre dans un spectacle
- Comprendre les grands principes du droit des contrats

### Le contrat de cession de spectacle

- Identifier les obligations principales du producteur et de l'organisateur pour sécuriser le contrat
- Identifier les éléments composant le prix de cession
- Définir les modalités de prise en charge des frais annexes
- Connaître les taux de TVA applicables au prix de vente, frais annexes et billetterie
- Déterminer le redevable des droits d'auteur et des droits voisins
- Se familiariser avec la clause relative à l'annulation de la représentation : identifier les situations pouvant entraîner l'annulation de la représentation, comprendre la réalité de la force majeure pour pouvoir l'aménager, comprendre la notion de résolution et ses conséquences

### Le contrat de coréalisation

- Identifier les points qui le distinguent du contrat de cession de spectacle
- Comprendre la clause financière pour éviter une mauvaise rédaction
- Identifier le(s) redevable(s) des différents droits et taxes attachés au contrat
- Comprendre le fonctionnement de la taxe sur les spectacles.

### Le contrat de coproduction simple

- Distinguer la coproduction simple de la société en participation, et en comprendre l'objectif
- Identifier les points de vigilance d'un contrat de coproduction simple

### Les contrats de résidence de création de spectacle

- Comprendre le champ d'application de la circulaire de 2016
- Connaître les points importants à faire figurer dans un contrat de résidence de création de spectacle

### Cas pratiques

Matinée avec Me Carlini

- La phase de négociation
- La phase d'annulation

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.



## MODALITÉS TECHNIQUES

- Classe en présentiel
- Accès plateforme drive pour la valise d'e-ressources.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Programme de formation créé en novembre 2020, mis à jour en janvier 2022.
- La formation est animée en français.
- Méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Travail de cas pratiques en groupe restreint ou en collectif.
- Mises en situation avec utilisation d'exemples et matrices.
- Exercices interactifs d'application et d'auto-évaluation.
- E-valise de ressources pédagogiques rassemblant : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation, une bibliographie et webographie ainsi que des dossiers thématiques et documentaires spécifiques à la formation.
- Alternance de théorie (60%) et de mise en application (40%).
- 2 formateurs pour 8 à 10 stagiaires.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Toute personne souhaitant acquérir les bases essentielles à la négociation, à l'élaboration et à la gestion des contrats du spectacle : artiste, producteur, manager, diffuseur ou organisateur de spectacles (permanent ou occasionnel). Cette formation s'adresse également aux agents des collectivités territoriales qui contractualisent avec des entreprises culturelles et des artistes.

### EFFECTIFS

- 12 maximum par session.

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 680 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage, en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

Classes des Jours 1+2 = 2 x 7h00 (9h30-13h00 et 14h15-17h45).

Classe du Jour 3 = 3h00 (9h30-12h30).

Durée totale : 17 heures en présentiel

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

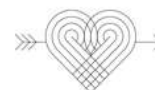
04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)

Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

### LIEU DE FORMATION

Aix-en-Provence (13100)



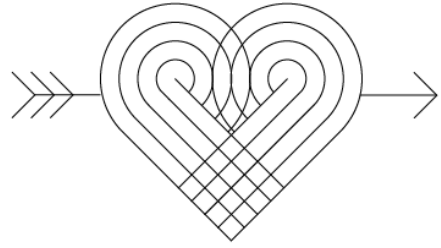
Technique



Expression  
artistique



# La Fabrique de Formation



## Initiation à l'utilisation de matériel technique pour l'organisation d'un spectacle

Formation élémentaire

### INTERVENANTS

PHILIPPE CHEF, directeur technique  
JEAN-LOUIS LARCEBEAU, régisseur son  
ANDRIEVE CHAMOIX, régisseuse lumières

### OBJECTIFS DE FORMATION

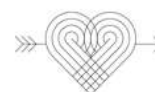
Permettre aux participants de :

- Renforcer ses compétences en organisation de spectacle
- Acquérir les bases techniques nécessaires pour l'usage du matériel scénique

#### **Objectifs opérationnels :**

- Savoir évaluer les contraintes et apprécier les conditions nécessaires à la réalisation sereine et sécurisée d'un spectacle
- Connaître et comprendre la nature des différentes opérations sur une distribution électrique, et les responsabilités qui en découlent
- Réaliser les branchements nécessaires et utiliser un ensemble de matériel de sonorisation simple et cohérent
- Réaliser les branchements nécessaires et utiliser un ensemble de matériel d'éclairage simple et cohérent

**4 jours (24h)**



## CONDITIONS DE PARTICIPATION OU PRÉREQUIS

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.
- Toute personne même débutante, membre d'une association organisant des spectacles (ou à but culturel) et tout agent territorial.

## CONTENUS

### Jour 1 : L'organisation générale d'un spectacle et la sécurité

- Développer ses compétences tout en améliorant ses connaissances en organisation du spectacle, ainsi qu'en prévention des risques
- Savoir évaluer les contraintes et apprécier les conditions nécessaires à la réalisation sereine et sécurisée d'un spectacle
- Développer, autour de notions fondamentales, une approche « professionnelle » adéquate avec les attentes des différents opérateurs de la réalisation d'un spectacle

### Jour 2 : L'énergie électrique dans le spectacle vivant

- Acquérir les connaissances élémentaires liées à la mise en œuvre, conformément à la norme NF C 18-510, de l'énergie électrique dans le spectacle vivant
- Connaître et comprendre la nature des différentes opérations sur une distribution électrique, et les responsabilités qui en découlent
- Pouvoir apprécier les besoins en puissance et définir le dimensionnement d'une installation basse tension, qu'elle soit permanente ou éphémère

### Jour 3 : La chaîne sonore, notions élémentaires

- Pouvoir estimer l'adéquation entre l'usage et les besoins en matériel de sonorisation pour les spectacles réguliers des utilisateurs du parc de matériel
- Connaître le matériel disponible en location auprès d'Arsud
- Réaliser les branchements nécessaires, et utiliser un ensemble de matériel de sonorisation simple et cohérent
- Connaître les risques liés à la sonorisation, pour protéger les matériels et les personnes

### Jour 4 : La chaîne lumière, notions élémentaires

- Pouvoir estimer l'adéquation entre l'usage et les besoins en matériel d'éclairage pour les spectacles réguliers des utilisateurs du parc de matériel
- Connaître le matériel disponible en location auprès de Arsud
- Réaliser les branchements nécessaires, et utiliser un ensemble de matériel simple et cohérent
- Connaître les risques liés à la mise en œuvre des lumières d'un spectacle, pour protéger les matériels et les personnes

## POSITIONNEMENT / SUIVI DE L'EXECUTION

- Entretien téléphonique préalable.
- Questionnaire pédagogique de positionnement : besoins, attentes, acquis existants recueillis en amont de la formation.
- Feuilles de présences signées par les stagiaires et les formateurs par demi-journée.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Classe en groupe en présentiel.
- Mise en situation sur plateau technique en présentiel.



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

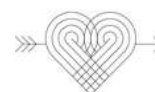
- Programme de formation créé en 2015, mis à jour en septembre 2021.
- Formation animée en français.
- Des méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, exercices pratiques, études de cas individuelles ou en petits groupes, mises en situation. La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.
- Exposés et illustrations avec diaporamas et/ou supports pédagogiques individuels.
- Alternance de théorie (50%) et de mise en application (50%).
- 4 formateurs pour 10 stagiaires.
- La documentation pédagogique de ce module rassemble : le/les supports pédagogiques du/des intervenant(e)(s), les outils présentés dans la formation.
- La responsable de formation est disponible en amont, tout au long et après la formation pour suivre le déroulement administratif et pédagogique, collectif et individuel.

## ÉVALUATION

- En cours de formation : évaluations formatives pendant les mises en situation débriefées, réalisation d'exercices pratiques, questions orales de compréhension, mises en application.
- A l'issue de la formation : bilan oral à chaud, questionnaire d'évaluation des acquis et de la satisfaction (Forms)

## VALIDATION

- Remise d'une attestation de fin de stage et/ou certificat de réalisation.
- Formation non diplômante.



## INFORMATIONS PRATIQUES

### PUBLIC

Toute personne, même débutante, membre d'une association à but culturel, organisant des spectacles, ou tout agent territorial.

### EFFECTIFS

- 10 participants maximum

### TARIFS ET INSCRIPTION

- 960 euros par participant (selon votre situation, les tarifs peuvent varier, n'hésitez pas à nous contacter).
- Arsud n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.
- Inscriptions jusqu'à 5 jours avant le démarrage en fonction des places disponibles.
- Comment s'inscrire : par téléphone, par mail ou par le site. Inscription validée à réception d'une fiche d'inscription complétée et d'une convention de formation signée.

### HORAIRES ET DURÉE

- Classes en présentiel : 6 heures par jour.
- Durée totale : 24heures en présentiel.

### ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour étudier la faisabilité et l'adaptation nécessaire : [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)

### CONTACT

04 42 94 92 00 / [fabriqueformation@arsud-regionsud.com](mailto:fabriqueformation@arsud-regionsud.com)  
Caroline Bonheur – 06 88 05 48 64 – [c.bonheur@arsud-regionsud.com](mailto:c.bonheur@arsud-regionsud.com)  
Linda Tali – 06 76 35 40 50 – [l.tali@arsud-regionsud.com](mailto:l.tali@arsud-regionsud.com)

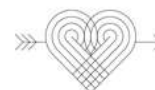
### LIEU DE FORMATION

Bouc-Bel Air (13320)





## **SUR MESURE** : les formations intra



## Des formations sur mesure pour vos équipes

*L'intra est une offre de formation sur-mesure. La fabrique de formation peut adapter le format et le contenu de ses modules en fonction des besoins des structures.*

Arsud élabore une formation adaptée aux équipes et aux enjeux des structures culturelles.

**Les + de l'intra** : intensifier la cohésion d'équipe, organiser une montée en compétences collective, programmer une formation au bon moment.

### Ils ont choisi de se former en intra avec La fabrique de formation

Festival d'Avignon – Festival d'Aix lyrique – L'Association Jean Vilar, Avignon – le Pôle, Le Revest-Les-Eaux – Ville de Saint-Raphaël – Ville d'Aix-en-Provence – Pôle Jeune Public au Revest-les-Eaux – Cartoun Sardines Théâtre à Marseille – La Réplique à Marseille – Grand Théâtre de Provence à Aix-en-Provence – Théâtre Antoine Vitez à Aix-en-Provence – Seconde Nature à Aix-en-Provence – Comparses et Sons à Aix-en-Provence – Forum des Jeunes et de la Culture de Berre l'Etang – Théâtres en Dracénie à Draguignan – Théâtre Durance à Château-Arnoux-Saint-Auban – Vélo Théâtre à Apt – Le Cratère à Alès – Théâtre Francis Gag à Nice – La Garance Scène Nationale de Cavaillon – Centre de Développement Culturel de St-Martin-de-Crau – Nomades Kultur à Aubagne – AJMI à Avignon – Museum d'Histoire Naturelle à Toulouse – Transe Express / Gare à Coulisses à Eure – La Rampe La Ponatière à Echirolles



---

### La fabrique de formation

---

Arsud  
Carrefour de la Malle – CD 60D  
13320 Bouc-Bel-Air

---

T. 04 42 94 92 00  
fabriqueformation@arsud-regionsud.com

---